

BEERKEZELI

2013-08-30 / 5278

2013-09-09

3-2013-TIOP-3.4.1.A-11-0712904/1374-013/292

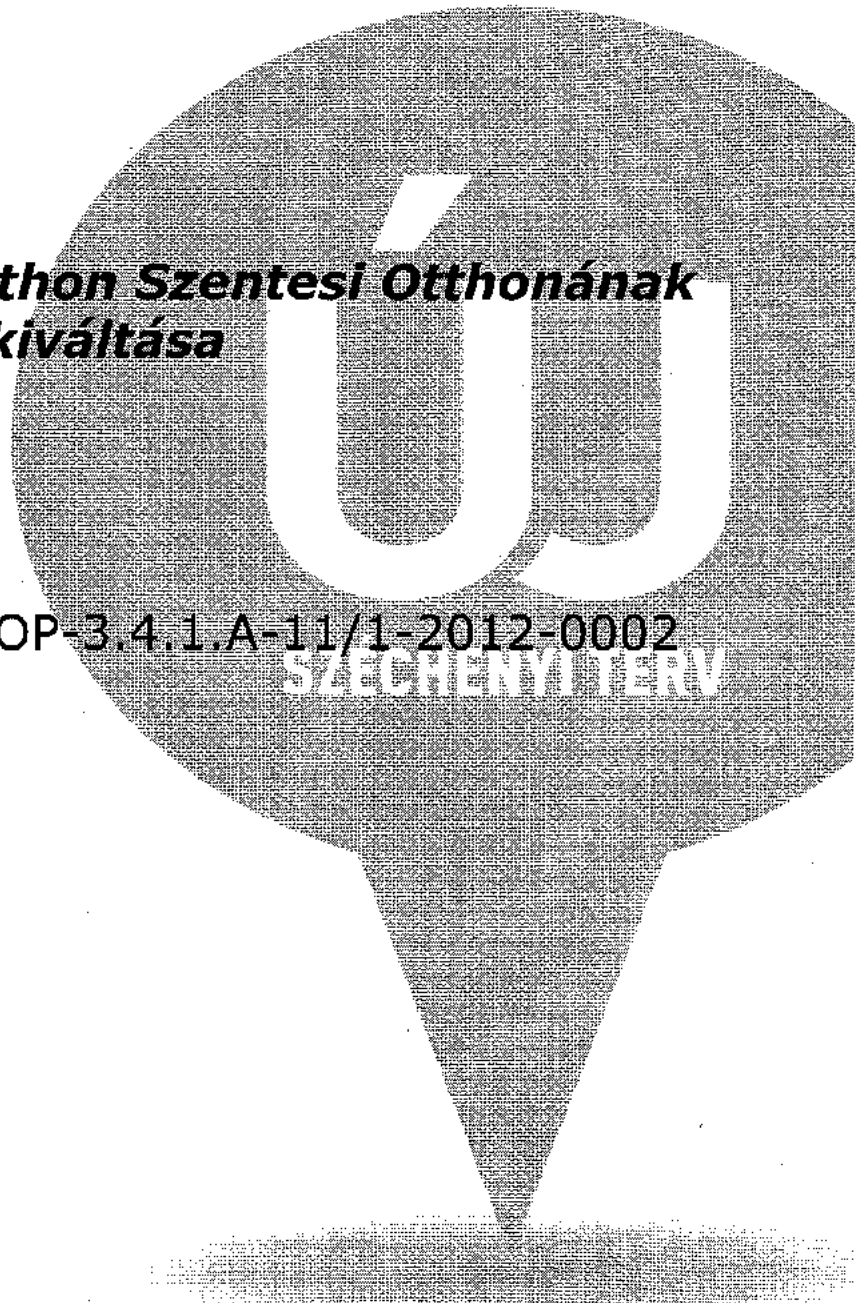
Azonosító szám: TIOP-3.4.1.A-11/1-2012-0002



E002149513
ESZA Nonprofit Kft.

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

**Az Aranysziget Otthon Szentesi Otthonának
kiváltása**



Azonosító szám: TIOP-3.4.1.A-11/1-2012-0002

SZÉCHÉNYI TERV



Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszecshyiterv.gov.hu
06 40 628 628



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrészt a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22.), mint támogató (továbbiakban: **Támogató**) képviseletében eljáró ESZA Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft., mint közreműködő szervezet (a továbbiakban **Közreműködő Szervezet**)

Postacím: 1385 Budapest, Pf. 818.
Székhely: 1134 Budapest, Váci út 45. „C” épület
Aláírásra jogosult képviselője: Bene Dániel ügyvezető igazgató
Cégjegyzékszám: 01-09-919262
Adószám: 20963631-2-41

Név: **Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság** mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: **6722 Szeged, Rákóczi tér 1.**
Székhely: **1132 Budapest, Visegrádi utca 49.**
Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): **802101**
Adószám: **15802107-2-41**
Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: **10032000-00329905-30005417**
Aláírásra jogosult képviselője: **Pintér Judit**

(Közreműködő Szervezet és Kedvezményezett továbbiakban együtt: Szerződő Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

1. Előzmények

A Támogató az Új Széchenyi Terv **Társadalmi Infrastruktúra Operatív Program** (a továbbiakban: TIOP) keretén belül **'Bentlakásos intézmények kiváltása című pályázati felhívás „A” Szociális intézmények komponenséhez'** tárgyú felhívást tett közzé, melyre **Csongrád Megyei Intézményfenntartó Központ** mint jogelőd Kedvezményezett **TIOP-3.4.1.A-11/1-2012-0002** azonosító számon regisztrált, **2012.11.07.** napon befogadott pályázatot nyújtott be (a 258/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján a megyei Intézményfenntartó központok 2013. március 31-én a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságba történő beolvadással megszűntek, a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság a megszűnt megyei intézményfenntartó központok általános és egyetemleges jogutóda), a jelen Szerződés mellékletét képező felhívás és útmutató szerint (amelyek akkor is a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, és a Szerződő Felekre kötelező érvényűek, ha azok fizikai értelemben a jelen Szerződéshez nem kerülnek csatolásra), amelyet a Támogató **2013.03.14-én** kelt támogató levél szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A jelen Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a pályázat mellékleteként benyújtott, amelyek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a jelen Támogatási Szerződéshez.



Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

2. Szerződés tárgya

2.1. Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

Jelen szerződés tárgya a „**Az Aranyziget Otthon Szentesi Otthonának kiváltása**” című, a projekt adatlap és annak mellékleteiben, illetve amennyiben irányadó, az eltérések listájában rögzített projekt (a továbbiakban: Projekt) elszámolható költségeinek az **Európai Regionális Fejlesztési Alapból** és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása

Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossgal, hatékonysággal és gondossággal megvalósítja, illetve a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet) rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Közreműködő Szervezetet és a Támogató Közbeszerzési Felügyeleti Főosztályát bevonja.

2.2. A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az Új Széchenyi Terv **Társadalmi Infrastruktúra** Operatív Program **'Bentlakásos intézmények kiváltása című pályázati felhívás „A” Szociális intézmények komponenséhez'** felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: ÁSZF) amelyet a Közreműködő Szervezet a jelen Szerződéssel egyidejűleg egy példányban bocsát a Kedvezményezett rendelkezésére.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése és helyszíne

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának tervezett kezdő időpontja: **2013 év 07 hó 01 nap**. Amennyiben a Projekt megvalósítás kezdő időpontja a tervezett időponttól eltér, azt a Kedvezményezett köteles haladéktalanul bejelenteni. A Projekt megvalósításának kezdő időpontja azonban nem lehet későbbi, mint a Szerződés megkötésének időpontjától számított 12 hónap.

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

Projekt előkészítés címén a pályázati felhívás megjelenésének napjától (**2012.01.27.**) a támogatási szerződésben rögzített projekt megkezdésének napját megelőző napig terjedő időszakban felmerült (fizikailag teljesített), a pályázati útmutatóban meghatározott tevékenységekkel kapcsolatos, a pályázati útmutatóban meghatározottak szerint az előkészítés költségei között elszámolható kiadásokat lehet elszámolni.

A Projekt előkészítési költségei elszámolhatóságának záró időpontja a projekt megkezdésének napját megelőző nap: **2013.06.30.**



[Handwritten signature]



A Projekt megvalósítással összefüggő költségei – kivéve az előkészítési költséget - elszámolhatóságának kezdő időpontja **2013 év 07 hó 01 nap** (a projekt megvalósításának kezdő napja).

Az előkészítés és a megvalósítás időszaka egymást nem fedheti.

3.3. A Projekt fizikai befejezése, és lezárása

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: **2015 év 06 hó 30 nap.**

A projekt fizikai befejezésének napja az a nap, amelyen a pályázatban meghatározott feladat, cél a felhívásban foglaltaknak, és a Szerződésben rögzítetteknek megfelelően teljesült.

3.3.2. A Projekt megvalósításának napja az a nap, amelyen a pályázatban meghatározott feladat, cél a felhívásban foglaltaknak megfelelően, a támogatási szerződésben rögzítetteknek megfelelően teljesült, és a Kedvezményezett az elszámolásra benyújtandó számlákat, szállítói kifizetés esetén az előírt önrészt a szállítók részére kiegyenlítette. A projekt megvalósításának végső dátuma a projekt fizikai befejezését követő maximum 60. nap.

3.3.3 Az utolsó kifizetési igénylés, valamint annak mellékleteként, a záró beszámoló benyújtásának határideje: a Projekt megvalósításától számított 30. nap.

3.3.4. A Projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha a támogatott tevékenység a jelen Szerződésben meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, és a Kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító, hatósággal engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Közreműködő Szervezet jóváhagyta és a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

3.3.5 A támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha a támogatási szerződésben a befejezést követő időszakra nézve a kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt és a 3.3.4. pontban foglalt feltételek teljesültek. Ha a támogatói okirat, támogatási szerződés a támogatott tevékenység befejezését követő időszakra nézve további kötelezettséget tartalmaz, a támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró beszámolóját benyújtotta, és azt a támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

3.3.6 A Projekt keretében a 3.3.1 pontban rögzített fizikai befejezés napjáig (kivéve könyvvizsgálat költsége) felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

- 3.4. Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet
- 6600 Szentés, Rákóczi F. utca 175. hrsz.:325**
 - 6622 Nagymágocs, Jókai utca 52. hrsz.: 774**
 - 6622 Nagymágocs, Jókai utca 58. hrsz.: 777**
 - 6622 Nagymágocs, Szentesi utca 21.,23.,27. hrsz.: 983/4**
 - 6622 Nagymágocs, Szentesi utca 23. hrsz.: 983/12**
 - 6622 Nagymágocs, Meggyes utca 2. hrsz.:1078**
 - 6600 Szentés, Rákóczi Ferenc utca 110. hrsz.:1742**
 - 6600 Szentés, Vásárhelyi út 61. hrsz.:5406/A/9**



Handwritten signature or initials.

6600 Szentés, Szilfa utca 6. hrsz.: 7095/43

6600 Szentés, Csongrádi út 7. hrsz.: 7595

(település, utca, házszám, helyrajzi szám) alatt (Projekt helyszíne) megvalósítja, és azt a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja/üzemelteti.

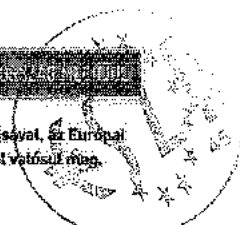
A pályázónak vállalnia kell, hogy a támogatott beruházással létrehozott kapacitásokat, szolgáltatásokat a projekt befejezését követően **legalább 15 évig** fenntartja.

A pályázónak vállalnia kell – a projekt megvalósításának befejezésétől számított 5 évig a támogatás visszafizetésének terhe mellett -, hogy a támogatásból megépített, átalakított ingatlan rendeltetésében és az ingatlannal és beszerzett eszközzel kapcsolatos tulajdonjogviszonyban változás nem történik, használatából bármely szervezetnek jogtalan előnye nem származik.

A támogatás által megvalósított fejlesztés eredménye (beleértve eszközbeszerzés) a fenntartási kötelezettség fennállása alatt a Támogató előzetes jóváhagyása nélkül nem idegeníthető el, nem terhelhető meg, nem adható bérbe.

3.5. Havi tevékenység- és kifizetés ütemezés

- (1) Szerződő Felek megállapodnak, hogy a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Támogató által kiadott sablon szerinti „*havi tevékenység- és kifizetés ütemezési táblázat*” (továbbiakban: havi ütemezési tábla – a támogatási szerződés 9. számú melléklet), amely a projekt megvalósításának havi bontásban történő ütemezését tartalmazza. Kedvezményezett vállalja, hogy az adott projekt előrehaladásáról havi rendszerességgel, minden tárgyhót követő 10. napig a *havi ütemezési tábla* vállalásainak teljesülését igazoló adatokat szolgáltat a KSZ számára.
- (2) Kedvezményezett vállalja, hogy az ütemezésben foglaltak szerint, de legkésőbb minden negyedéves időszak elteltét követő 10. napig benyújtja az adott időszakra – a havi ütemezési tábla alapján – megállapított és vállalt kifizetési igénylés(ek)e)t.
- (3) Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben ez előző bekezdésben foglalt kifizetési igénylések benyújtására vonatkozó vállalását legalább az előzetesen jelzett összeg 90%-ára nem teljesíti, a Közreműködő Szervezet helyszíni ellenőrzés keretében fogja megvizsgálni az elmaradás okát. A helyszíni ellenőrzés eredményeként – amennyiben megállapítást nyer, hogy az elmaradás a Kedvezményezettnek felróható – úgy az a Támogató részéről szabálytalansági eljárás megindítását vonja maga után.
- (4) Az ütemezésben foglaltak megvalósulását Támogató havonta ellenőrzi.
- (5) Kedvezményezett kijelenti, hogy jelen szerződés hatályba lépését követően nem terjeszt elő olyan tartalmú szerződésmódosítási kérelmet, amely a módosítás benyújtásának időpontjában hatályos - aktuális naptári negyedévre vonatkozó - elfogadott havi ütemezési tábla tartalmának módosítására irányul, s egyben tudomásul veszi, hogy a Támogató az ilyen módosítási kérelmeket érdemi vizsgálat nélkül jogosult elutasítani.
- (6) Kedvezményezett vállalja, hogy amennyiben a projekt megvalósítása során a teljesített, de elszámolásra be nem nyújtott számlák összege a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 56. § (2) bekezdésében meghatározott minimum kifizetési



igénylés szintjét eléri, ezen szint elérésétől számított legfeljebb 30 napon belül kifizetési igénylést nyújt be a KSZ felé.

(7) A Támogató kijelenti, hogy jelen szerződés hatályba lépését követően a Kedvezményezett külön kérelem nélkül nyújthat be a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 56. § (2) bekezdésében, illetve a támogatási szerződésben meghatározott minimális kifizetési igénylési mértéket el nem érő kifizetési kérelmet.

4. A Projekt költsége, a támogatás forrása és összege

4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt összköltsége **999.870.581** Ft, azaz **kilencszázkilencvenkilencmillió nyolcszázhetvenezer ötszáznyolcvanegy** forint.

4.2. A Projekt elszámolható összköltségei

A Projekt elszámolható összköltsége **999.870.581** Ft, azaz **kilencszázkilencvenkilencmillió nyolcszázhetvenezer ötszáznyolcvanegy** forint.

A Projekt elszámolható költségeit jelen Szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

Ha a Projekt elszámolható összköltsége a tervezetthez képest csökken, a tervezett célok megvalósítása mellett, a támogatási összeget is arányosan csökkenteni kell. Amennyiben a Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége terheli, a Projekt megvalósítását célzó, utolsó közbeszerzési eljárás befejezését követően, vagy amennyiben az egyes beszerzésekre jutó támogatást a projekt adatlapban meghatározták, bármely közbeszerzési eljárás lefolytatását követően a Közreműködő Szervezet kezdeményezheti a megítélt támogatás csökkentését a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás összegével. Nem kerül sor a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás elvonására, ha a Közreműködő Szervezet erre irányuló felszólításában megjelölt határidőben és módon a Kedvezményezett indokolja, hogy a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás felhasználása a Projekt céljainak elérése érdekében szükséges és az indoklást a Közreműködő Szervezet elfogadja.

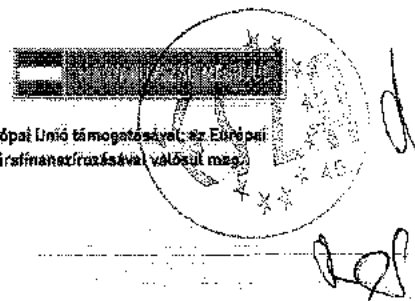
Amennyiben a Projekt megvalósítása során, az elszámoláskor bemutatott és elfogadott tényleges költségek meghaladják a tervezett költségeket, – a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 36. § (4) bekezdésében foglalt esetek kivételével – a Kedvezményezett ebben az esetben is kizárólag a jelen Szerződésben foglalt támogatási összegre jogosult.

4.3. A Projekt felhasználásra kerülő források

A Projekt felhasználására kerülő források részletes bontását a jelen Szerződés 3. sz. melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és mértéke

A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének **100 %**-a, de legfeljebb **999.870.581** Ft, azaz **kilencszázkilencvenkilencmillió nyolcszázhetvenezer ötszáznyolcvanegy** forint.



Azonosító szám: TIOP-3.4.1.A-11/1-2012-0002

Kizárólag utófinanszírozással időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás **10 %-át**, de legalább **200.000 forintot**.

Amennyiben a Kedvezményezett a jelen Szerződés szerint megillető támogatás az ÁFA összegét nem foglalja magában, a Projekthez kapcsolódó ÁFA fizetési kötelezettség a Kedvezményezettet terheli.

Az igényelhető támogatási előleg mértéke a megítélt támogatás utófinanszírozással érintett részének az ÁSZF 3.4.2/a pontja szerinti kifizetési móddal érintett projektelemek legfeljebb **25 %-a**.

Az Igényelhető előleg legmagasabb összege **249.967.645 Ft** azaz **kétszáznegyvenkilencmillió kilencszázhatvanhétézer hatszáznegyvenöt** forint.

Amennyiben az Igénybe vehető, bármely forrásból származó támogatás mértéke változik, a Kedvezményezett erről a Közreműködő Szervezetet haladéktalanul értesíteni köteles. A Támogatási Szerződés hatálybalépésétől számított 60 napon belül van lehetőség a jogelődnél felmerült költségek alapján a jogelőd nevére kiállított számlák és bizonylatok kifizetési igénylésben való – jogutód általi – benyújtására, amennyiben ezen költségek felmerülési időpontja nem későbbi mint 2013.03.30. A benyújtott kifizetési igénylés alapján jóváhagyott támogatási összeg utalása a jogutód számlájára történik. 2013.03.30. utáni teljesítési időponttal felmerülő, a jogelőd nevére szóló számla vagy bizonylat elszámolására sem a jogelőd, sem a jogutód nem jogosult.

5. A Projekt megvalósításának számszerűsíthető eredményei évek szerint

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást a 4. sz. mellékletben meghatározott számszerűsíthető eredmények, indikátorok elérése érdekében jogosult és egyben köteles felhasználni. Kedvezményezett a számszerűsíthető eredményeket teljesíteni köteles.

6. Biztosítékadási kötelezettség

Kedvezményezett a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglaltak szerint a jelen Szerződés 5. számú mellékletében foglaltak szerinti biztosítéko(ka)t nyújtja.

Az 5. számú melléklet az ÁSZF, a felhívás, valamint a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglaltak szerinti szabályszerű benyújtásától válik a jelen Szerződés részévé.

7. Záró rendelkezések

7.1. Jelen Szerződés 9 oldalon és 2 db eredeti példányban készült. A jelen Szerződéshez csatolt 9 db melléklet, és a jelen Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a jelen Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projekt adatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés eiválaszthatatlan részei függetlenül attól, hogy azok a jelen Szerződéshez ténylegesen csatolásra kerültek-e.

7.2. A Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a jelen Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt (Áht.), a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletet és a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet (a továbbiakban: Ávr.) ismeri és magára nézve



Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszochenyterv.gov.hu
86 40 638 838

6 / 9

A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a jelen Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új jogi szabályozás bevezetésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

7.3. A jelen Szerződésből fakadó valamely bejelentési, beszámolási, jelentéstételi, tájékoztatási kötelezettség vagy igénylés teljesítése, továbbá a Szerződés kezelése során bekért dokumentumok benyújtása a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felületen keresztül történik. Az elektronikus alkalmazással már beküldött dokumentumokat - a biztosítékok iratanyagán kívül - papír alapon nem kell ismételtelen beküldeni. Ha az elektronikus alkalmazás használata lehetséges, szerződésszerű teljesítésnek kizárólag az elektronikus alkalmazás használata minősül.

Az esetlegesen csatolandó mellékleteket, elektronikusan értelmezhető formátumban, a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felületre kell feltölteni.

Azon kötelezettségek esetében, melyeknél a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület jogi és infrastrukturális feltételei nem biztosítottak, vagy a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület igazolt meghibásodása miatt nem teljesíthetők, a kért dokumentumokat papír alapon és elektronikus adathordozón is be kell nyújtani.

Amennyiben egyes kötelezettségek esetében a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület infrastrukturális feltételei részben biztosítottak, azon részkötelezettségek esetében, melyeknél a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület infrastrukturális feltételei biztosítottak a kért dokumentumokat papír alapon és a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felületen is be kell nyújtani.

Azon részkötelezettségek esetében, melyeknél a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület infrastrukturális feltételei nem biztosítottak, a kért dokumentumokat papír alapon és elektronikus adathordozón is be kell nyújtani.

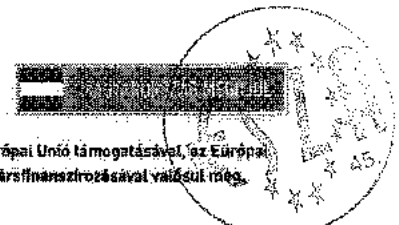
7.4. Ha a Támogató vagy a Közreműködő Szervezet bármely, a jelen Szerződés alapján keletkező bejelentési, beszámolási, jelentéstételi, tájékoztatási kötelezettség, vagy igénylés teljesítéséhez formanyomtatványt bocsát rendelkezésre, szerződésszerű teljesítésnek kizárólag a formanyomtatvány használata minősül. A formanyomtatványok a Támogató és/vagy a Közreműködő Szervezet honlapjáról tölthetők le.

7.5. A formanyomtatványokat szkennelve, a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felületen keresztül kell a Kedvezményezettnek a Közreműködő Szervezet részére eljuttatnia.

7.6. Ha a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület, vagy egyes funkciói nem állnak teljes körűen rendelkezésre, a formanyomtatványok beküldése postai úton történik.

7.7. A Szerződő Felek a jelen Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követően 30 napon belül tájékoztatják egymást.

7.8. A Kedvezményezett Közreműködő Szervezet felé irányuló hivatalos kommunikációja a Szerződés kezelése során az NFÜ honlapján található Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felületen keresztül történik. A Kedvezményezettnek küldött értesítések az elektronikus alkalmazáson keresztül kerülnek kiküldésre, s az egyedli jelszóval ellátott felületen egységes formában válnak elérhetővé a kedvezményezettek számára. Az értesítéseket - azon esetek kivételével, melyeket a 4/2011.(I.28.) Korm. rendelet alapján készült Egységes Működési Kézikönyv postán kézbesítendő dokumentumként nevesít - papír alapon nem kell kiküldeni. Ha a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület vagy egyes funkciói nem állnak teljes körűen rendelkezésre, az értesítéseket papír alapon kell kiküldeni.



[Handwritten signature]

7.9. A Kedvezményezett és a Közreműködő Szervezet nem hivatalos kommunikációja (projektet érintő, joghatást nem keletkeztető pontosítás, eljárásrendi kérdések tisztázása, stb.) a 7.7. szerinti telefon, telefax, elektronikus levelezés útján lehetséges.

7.10. A Támogató és a Kedvezményezett egymás irányba történő nyilatkozataik megtételére rendelkezésre álló határidők számítására a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 120-121. §-ában foglalt szabályokat kell alkalmazni.

7.11. A jelen Szerződés hatályba lépésének napja megegyezik a szerződést kötő felek közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. Jelen szerződés 2020. december 31-én hatályát veszti.

7.12. Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projekt adatlapon feltüntetett projektfelelős, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adatainak a Támogató és a Közreműködő Szervezet által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

7.13. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezéseit az irányadóknak.

7.14. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolja(k), hogy társasági dokumentumaik/alapító okiratuk alapján, a jelen Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a jelen Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a jelen Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik(nek), tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

7.15. A tulajdoni lapokat a vagyonkezelő személyének átvezetését követően haladéktalanul be kell nyújtani a Közreműködő Szervezet részére.



Handwritten signature or initials.

Szerződő Felek a jelen Szerződést átolvásták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

<p>..... Pintér Judit Főigazgató Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Kedvezményezett P.H. Kelt 2013. év hónap napján.</p>	<p>..... Bene Dániél Ügyvezető Igazgató ESZA Nonprofit Kft. Kelt: Budapest, 2013. év hónap napján.</p>
---	--

Melléletek:

1. sz. melléklet - A Projekt elszámolható költségei
2. sz. melléklet - A Projekt Elszámolható költségek részletezése
3. sz. melléklet - A Projekt forrásai
4. sz. melléklet - A Projekt számszerűsíthető eredményei
5. sz. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
6. sz. melléklet - Eltérések listája
7. sz. melléklet - A pénzügyi elszámolás részletes szabályai
8. sz. melléklet - Közbeszerzési terv
9. sz. melléklet - Havi tevékenység- és kifizetés ütemezési táblázat



Handwritten signatures and stamps, including a circular stamp with a star and the text "ESZA" and "Közbeszerzési terv".

Általános Szerződési Feltételek

az Új Széchenyi Terv Társadalmi Infrastruktúra Operatív Program „Bentlakásos intézmények kiváltása című pályázati felhívás „A” Szociális intézmények komponenséhez” felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez

1. Általános rendelkezések

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) hatálya az Új Széchenyi Terv Társadalmi Infrastruktúra Operatív Program „Bentlakásos intézmények kiváltása című pályázati felhívás „A” Szociális intézmények komponenséhez” felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel megkötött valamennyi támogatási szerződésre (a továbbiakban Szerződés) kiterjed.

Az ÁSZF szerződési feltételnek minősülnek, amelyeket a Kedvezményezett az adott támogatás igénybevételére vonatkozó Szerződés aláírásakor fogad el.

Amennyiben az ÁSZF és a Szerződés azonos tárgyú előírásai között bármilyen eltérés van, ez utóbbi rendelkezései irányadók.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy

- a) nem minősül az alacsony keresetű munkavállalók bérének emelését ösztönző egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi XCIX. törvény 6. §-a szerinti munkáltatónak,
- b) az államháztartásról szóló törvénynek megfelelően
 - ba) megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolat követelményének,
 - bb) a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett, vagy nem tartozik annak hatálya alá, és
 - bc) jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül,
- c) nem áll a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt,
- d) nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettség, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósulását megghiúsíthatja.

Jelen ÁSZF-ben használt fogalmak a Szerződésben foglaltak szerint értelmezendők.

A Kedvezményezett haladéktalanul, de a körülmény felmerülését követő legkésőbb 8 napon belül köteles jelenteni a Közreműködő Szervezetnek minden olyan körülményt, amely a Projekt megvalósítását, a támogatás céljának elérését veszélyezteti, ha a Projekt megvalósítása részben vagy egészben megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a projekt adatlapban, illetve a jelen Szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget. Ha a Kedvezményezettnek a támogatás szempontjából releváns adataiban, vagy a támogatás feltételeiben változás következik be, a kedvezményezett a tudomására jutástól számított 30 napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Közreműködő Szervezetnek.

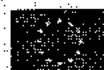
A kedvezményezett a projekt megvalósítása során általa kötött szerződésekben (szállítói szerződések) köteles kikötni az elállás jogát legalább arra az esetre, ha a szállító ellen a szerződéskötést követően csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszűntetésére irányuló eljárás indul.

2. Biztosítékok

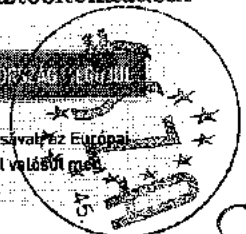
Amennyiben a Kedvezményezett a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 33. §-a alapján biztosíték adására kötelezett, a Kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettség, amely a Kedvezményezett biztosítékadását korlátozza.



Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszechenyiterv.gov.hu
06 40 438 638



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.



A támogatás (beleértve az előleget) folyósítására mindaddig nem kerülhet sor, amíg a biztosítékok a Szerződésben meghatározottak és a jogszabályokban foglaltak szerint rendelkezésre nem állnak.

A 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 33. §-a szerinti biztosítékok értékének fedeznie kell legalább a kifizetési igénylésben igényelt, továbbá a már kifizetett támogatás együttes összegét, a pályázati útmutatóban, illetve a jogszabályban meghatározottak szerint. A záró kifizetési igényléshez a biztosíték értékét csak abban az esetben szükséges kiegészíteni, ha a kedvezményezett által a fenntartási időszakban nyújtandó biztosíték értékét nem éri el az addig nyújtott biztosíték értéke. Biztosíték legfeljebb a projektre megítélt támogatási összeget elérő biztosítéki értékig kérhető.

A biztosítékoknak a záró projekt fenntartási jelentés elfogadásáig rendelkezésre kell állniuk, kivéve ha ettől jogszabály eltérően rendelkezik.

Amennyiben a Szerződés módosításra kerül, a biztosítékokra vonatkozó dokumentumokat is – szükség esetén módosítani kell, vagy ki kell egészíteni.

3. Támogatás kifizetése

3.1. Támogatási előleg

Amennyiben a Támogató a felhívásban támogatási előleg igénybevételét lehetővé tette, a támogatási előleg igénybevételéről Kedvezményezettnek nyilatkoznia szükséges a Közreműködő Szervezethél. Támogatási előleg indokolt esetben, a támogatott tevékenység elindításához és likviditásának biztosításához szükséges legkisebb összegben igényelhető. Az ÁSZF 3.2. pont alatt megjelöltek kivételével támogatási előleg csak azon projektelem(ek)re vehető igénybe, amelyek esetében nincs mód közvetlenül a szállító(k) részére történő kifizetésre.

Nem igényelhető támogatási előleg a kedvezményezett számára, ha a támogatás kifizetésére utófinanszírozással, a projekt megvalósítását követően, egy összegben kerül sor.

A Közreműködő Szervezet a támogatási előleg összegét a Kedvezményezett által benyújtott előlegigénylési kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára. Támogatási előleg folyósítására, meghatározott ütemezésben, több részletben is sor kerülhet.

Az előleg folyósításának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok legalább az igényelt támogatási előlegnek megfelelő összegre rendelkezésre álljanak.

Amennyiben a Kedvezményezett igénybe vett támogatási előleget, azonban a támogatási előleg folyósítását követő 6 hónapon belül nem nyújtott be kifizetési igénylést, illetve a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésének megfelelő használatát bizonyítja, a Kedvezményezett köteles a korábban kifizetett támogatási előleget a folyósítás napjától számított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: **Ptk.**) szerinti kamattal növelten –kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen- visszafizetni. Az előleg visszafizetés teljesítéséig, vagy a Közreműködő Szervezet általi részletfizetési engedélyezés esetén az engedélyben meghatározottak szerint, a kifizetések folyósítása felfüggesztésre kerül (ideértve a szállítónak és engedményesnek folyósítást is).

A Kedvezményezett a kifizetett támogatási előleget akkor is a folyósítás napjától számított, Ptk. szerinti kamattal növelten köteles visszafizetni, ha

- legkésőbb a záró kifizetési igénylésben nem számol el a folyósított előleggel, vagy a
- az előleget, vagy annak egy részét a záró kifizetési igénylésig bármikor önként visszafizeti.

3.2 Fordított ÁFA-előleg

Szállítói finanszírozási módban előleg kizárólag az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. §-a szerinti esetekben vehető igénybe a fordított ÁFA mértékéig.

A Közreműködő Szervezet a fordított ÁFA-előleg összegét a Kedvezményezett által benyújtott általános forgalmi adó előzetes megtérítésére vonatkozó kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára. Az előleg igénylésére a fordított ÁFA-val érintett számla elszámolásra benyújtásával egyidejűleg kerülhet sor.

Az előleg folyósításának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok rendelkezésre álljanak.

A fordított ÁFA- előleg célhoz kötöttségéből adódóan a Kedvezményezettnek a fordított ÁFA-előleg előzetes megtérítése iránti kérelemben meg kell jelölnie az ÁFA befizetésének időpontját, mely időpontot követő 5 munkanapon belül köteles benyújtani a Közreműködő Szervezethez a fordított ÁFA-előleggel történő elszámolását. Amennyiben a Kedvezményezett a fordított ÁFA-előleggel történő elszámolásra vonatkozó határidőt elmulasztja, vagy a fordított ÁFA-előleggel érintett szállítói számla elutasításra kerül, vagy a Kedvezményezett az előleget nem a fordított ÁFA adóhatóság felé történő rendezésére fordítja, a Közreműködő Szervezet felszólítja a nem megfelelően felhasznált előleg összegének visszafizetésére.

A Kedvezményezett a kifizetett fordított ÁFA- előleget akkor is a folyósítás napjától számított, a Ptk. szerinti kamattal növelten köteles visszafizetni, ha

- legkésőbb a záró kifizetési igénylésben nem számol el a folyósított fordított ÁFA- előleggel, vagy a

- a fordított ÁFA- előleget, vagy annak egy részét a záró kifizetési igénylésig bármikor önként visszafizeti.

3.3 A szállító által közvetlenül igényelhető szállítói előleg

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: **Kbt.**) 6. § (1) bekezdés a)-f) pontjai alapján ajánlatkérőnek minősülő közszféra szervezet kedvezményezett - szállítói finanszírozás alkalmazása esetén - a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57. § (1b) bekezdése alapján a Kbt. 131. § (1) bekezdésének hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződésben köteles biztosítani a Szállító részére a szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét.

A közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződésben a felek kötelesek rögzíteni az ellenszolgáltatásnak a támogatott projekt keretében elszámolható összegét. A kedvezményezett köteles kikötni, hogy a Szállító a folyósítandó szállítói előlegre jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, az NFÜ javára szóló, a Kbt. 126. § (6) bekezdése szerinti biztosítékok köteles nyújtani. Szállítói előleg biztosítékaként gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet Szállító - cégjegyzésre jogosult - vezető tisztségviselőjének vagy természetes személy többségi tulajdonosának kezességvállalása vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség is elfogadható.

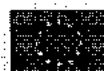
A szállítói szerződés feltételeit annak figyelembe vételével kell megállapítani, hogy a szállítói előleget a Szállító közvetlenül a Közreműködő Szervezettől igényelheti a Kedvezményezett egyidejű értesítése mellett.

A Kedvezményezett köteles a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57. § (1e) bekezdése alapján 5 napon belül telefaxon vagy elektronikus levélben jelezni a Közreműködő Szervezet felé a szállítói előleggel kapcsolatos észrevételeit. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a Kedvezményezett részéről elfogadottnak kell tekinteni.



A Kedvezményezett köteles a szállítói előleg biztosítására vonatkozó,

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszechenyiterv.gov.hu
06 40 630 630



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.



NFÜ által meghatározott rendelkezéseket, szerződéses feltételeket a szállítói szerződésekbe beépíteni.

A közvetlen szállítói előlegigénylés előfeltétele, hogy

a) a közbeszerzési eljárás teljes dokumentációja a Kedvezményezett által ellenőrzésre benyújtásra került a Közreműködő Szervezethez a közbeszerzések ellenőrzésére vonatkozó eljárásrend szerint,

b) a Rendelet 30. § (2) bekezdése által előírt dokumentumokat a Kedvezményezett a szállítói előlegigénylésig benyújtotta,

c) a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött, aláírt szállítói szerződés az aláírást követően haladéktalanul benyújtásra került a Közreműködő Szervezethez,

e) a kedvezményezett a szállítói előlegigénylésre jutó önerő kifizetését igazolta a Közreműködő Szervezet felé, kivéve száz százalékos támogatási intenzitás alkalmazása esetén, vagy ha a kedvezményezett az EU Önerő Alapból önerő-támogatást igényelt.

Devizában kötött szállítói szerződés esetén a támogató az általa megadott fix devizaárfolyamon veszi nyilvántartásba a szállítói szerződést. Az előlegbekerőt, az előlegszámlát, valamint a rész-/végszámlát ugyanezen a devizaárfolyamon kell átszámítani.

Az előleggel történő elszámolást a támogató felé annak figyelembe vételével kell megkezdeni, hogy a folyósított szállítói előleg és a számla alapján a szállítónak kifizetett támogatás együttesen nem haladhatja meg a szállítói szerződés szerinti ellenszolgáltatás elszámolható összegét.

A Kedvezményezett köteles a Szállító által megküldött előleg-számlát – annak beérkezését követő 5 napon belül – záradékolni és hitelesített másolati példányát a Közreműködő Szervezet részére megküldeni.

A Kedvezményezett köteles haladéktalanul tájékoztatni a Közreműködő Szervezetet, ha olyan információ birtokába jut, mely a Szállító szerződésszegését, ideértve a szállítói előleg nem rendeltetésszerű, vagy céltól eltérő felhasználását alapozza meg.

A Kedvezményezett köteles haladéktalanul információt szolgáltatni, és a Közreműködő Szervezettel együttműködni annak érdekében, hogy a nem a szállítói szerződés céljával összeegyeztethető módon felhasználásra kerülő szállítói előleg Szállító általi visszafizetésére, illetve annak fedezetéül szolgáló biztosíték érvényesítésére mielőbb sor kerüljön.

3.4 A támogatás folyósítása

3.4.1 A Kedvezményezett a kifizetés-igénylést és az időszakos, valamint záró beszámolót a Szerződés hatályba lépését követően - a Közreműködő Szervezethez elektronikusan nyújtja be a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületről elérhető on-line alkalmazáson keresztül. A kifizetés-igénylés, illetve a beszámoló mellékleteit elektronikus formában (papír alapú dokumentumok esetében szkennelve) szükséges csatolni a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felületen. Számlaösszesítő benyújtása esetén a kedvezményezett által cégszerűen aláírt eredeti példányt szkennelt formában, valamint „xls” formátumban elektronikusan csatolni kell.

Amennyiben a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület infrastrukturális feltételei nem vagy részben biztosítottak, az alátámasztó dokumentumokat elegendő elektronikus adathordozón benyújtani:

a) biztosítéknyújtási kötelezettség esetén - ha a pályázati felhívás, illetve a Szerződés lehetőséget ad arra, hogy az első kifizetési igényléshez mellékelve kerüljön benyújtásra - a biztosítékok iratanyaga,



Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujazechanyiterv.gov.hu
06 40 636 636



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

- b) a Kedvezményezett hiteles aláírásával ellátott kifizetési kérelem,
- c) a számlaösszesítők,
- d) időszakos, illetve záró beszámoló
- e) ha a pályázati felhívás, illetve a Szerződés előírja, záró kifizetési igénylés esetén a könyvvizsgálói igazolás.

3.4.2 A támogatások folyósítása a felhívás függvényében az alábbi módon történhet:

- a) Utófinanszírozás: A támogatás folyósítása közvetlenül a Kedvezményezettnek – illetve engedélyezés esetén az engedményesnek – a Szerződésben megjelölt bankszámlájára történő utalással történik, a közlemény rovatban a Szerződés azonosító számának feltüntetésével;
- b) Szállítói finanszírozás: A támogatás folyósítása közvetlenül a szállító részére történő kifizetéssel – illetve engedélyezés esetén az engedményesnek – történik a Kedvezményezettet terhelő, a számla támogatáson felüli összege kifizetésének igazolása mellett.

Kizárólag utófinanszírozással időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10 %-át, de legalább 200 ezer forintot.

Az egymilliárd forintot meghaladó értékben megítélt támogatás esetén utófinanszírozással időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás meghaladja a Szerződésben meghatározott minimális kifizetési igénylési összeget.

Amennyiben az időközi kifizetési igénylés szállítói finanszírozást illetve szállítói és utófinanszírozást egyben tartalmaz, úgy időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha a szállítói finanszírozásban igényelt támogatás meghaladja legalább ... forintot. Az első időszakos beszámolóval együtt benyújtott első kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás ...%-át, illetve a legalább ... forintot.

A kifizetési igényléshez a Kedvezményezettnek csatolnia kell „A pénzügyi elszámolás részletes szabályai” című mellékletében meghatározott egyéb dokumentumokat.

3.4.3 A számlák azonosíthatósága érdekében a Kedvezményezett köteles:

- a) a számlán aláírásával igazolni a vásárolt termék megvételét, használatát vagy a szolgáltatás igénybevételét, feltüntetni a Projekt regisztrációs számát, és a „támogatás elszámolására benyújtásra került” szöveget.
- b) a számlaösszesítőt egymást követő, megszakítás mentes folyamatos sorszámozással ellátni, egyértelműen feltüntetve az abban szereplő számlák által lefedett elszámolási időszakot (kezdeté és vége), valamint a Projekt címét és számát;
- c) idegen nyelvű számla esetén a Kedvezményezett cégszerű aláírásával ellátott, a főbb megnevezések magyar nyelvű fordítását tartalmazó másolatot is mellékelni kell.

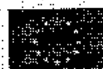
3.5 A Közreműködő Szervezet a beérkezéstől számított 30 – szállító részére történő közvetlen kifizetés esetén 15 – napon belül legfeljebb 15 napos határidővel jogosult a Kedvezményezett felhívni a hiányok pótlására, illetve a hibák kijavítására. Amennyiben a Kedvezményezett ennek a kötelezettségének a hiány pótlására és hiba javítására adott határidőn belül nem tesz eleget, az a kifizetési igénylés érintett részének elutasítását jelenti. Ez esetben további hiánypótlásnak nincs helye.

3.6 Ha a kedvezményezett által benyújtott előlegigénylés, időszakos vagy záró beszámoló, illetve időközi vagy záró kifizetési igénylés vagy annak egy része ellentmondásos információkat tartalmaz, a KSZ az

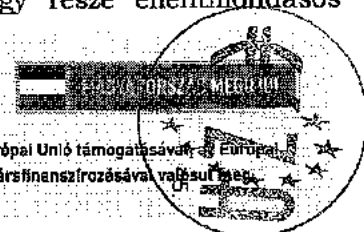
információk további részletezését, pontosítását,



Nemzeti Fejlesztési Ögynökség
www.ujszachenyterv.gov.hu
06 40 638 638



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.



az ellentmondások feloldását kérheti a kedvezményezettől legfeljebb 3 napos határidő kitűzésével tisztázó kérdés formájában. A tisztázó kérdés megválaszolására rendelkezésre álló határidő nem függeszti fel a jogszabályban előírt kifizetési határidőt. A tisztázó kérdésre tűzött határidőn túl beérkezett választ a Támogató figyelmen kívül hagyja. Ha a kedvezményezett a tisztázó kérdésre adott választ hibásan vagy hiányosan nyújtja be, a Támogató az időszakos beszámolót, illetve a kifizetési igénylést a rendelkezésre álló információk alapján bírálja el.

- 3.7 A Közreműködő Szervezet a támogatást a kifizetési igénylés beérkezésétől számított 45 napon belül – közvetlenül a szállító részére történő kifizetés esetén 30 napon belül - fizeti ki. A szállítói és utófinanszírozást egyben tartalmazó kifizetési igénylés esetében is biztosítani kell a szállító részére 30 napon belül történő kifizetést. A kifizetés határidejébe a Kedvezményezett által hiánypótlásra igénybe vett időtartam, az előre nem tervezett, előre nem látott okok miatt lefolytatott rendkívüli helyszíni ellenőrzés, a felfüggesztés időtartama, valamint a szabálytalansági gyanú kivizsgálására tett intézkedések, valamint az NFÜ honlapján közlemény formájában közzétett év végi zárási és év eleji számlanyitási folyamatok nem számítanak bele.

A Kedvezményezett rendelkezése szerint a Szerződésben megjelölt bankszámlától eltérő, a számlavezető pénzintézet által leigazolt, a Kedvezményezetthez tartozó bankszámlára is utalható az adott kifizetési igénylés alapján kifizetendő támogatási összeg.

- 3.8 Amennyiben a támogatás az 3.7. pontban foglalt határidőben, a Támogatónak illetve a Közreműködő Szervezetnek felróható okból nem kerül kifizetésre, a Közreműködő Szervezet a késedelem időtartamára a határidő lejáratának napján érvényes jegybanki alapkamat mértékének megfelelő késedelmi kamatot fizet annak a jogosultnak, akinek vonatkozásában a késedelemmel érintett bizonylatra jutó késedelmi kamat összege meghaladja a 10 000 forintot. Nem kell késedelmi kamatot fizetni a központi költségvetési szerv részére. A késedelmi kamat alapja a késedelemmel érintett számla támogatás tartalma. Szállítói finanszírozás, illetve engedélyezés esetén a Közreműködő Szervezet a szállító, illetve az engedélyezett számára fizet késedelmi kamatot.
- 3.9 Ha egy, a Projekt fizikai befejezéséig teljesítendő indikátor nem éri el a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 80. § (6) és (7) bekezdésében meghatározott értékeket, a Közreműködő Szervezet az ott meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazza.
- 3.10 A Közreműködő Szervezet és a Támogató az időszakos és záró beszámolón kívül bármikor jogosult a Kedvezményezettől a Projektre vonatkozóan bármilyen információt kérni, a Kedvezményezett pedig köteles azt megadni.

Amennyiben az időszakos beszámoló elutasításra kerül, a kapcsolódó kifizetési igénylésben igényelt támogatási összeg nem folyósítható. A Közreműködő Szervezet az elutasítás tényéről és annak okairól értesítést küld. Ebben az esetben a Kedvezményezett a soron következő beszámolójában nem csak az azzal érintett időszakról, hanem az elutasítással érintett beszámolási időszakról is köteles beszámolni, bemutatva abban az elutasítás indokainak megoldására tett lépéseket.

3.11 Pénzügyi zárás

3.11.1 A záró kifizetés folyósítását követően a Közreműködő Szervezet elvégzi a szerződés pénzügyi zárását, és az addig teljesített kifizetések, valamint szerződés alapján kifizethető támogatás összegének figyelembe vételével intézkedik a szükséges pénzügyi záró-korrekció (kifizetés/visszakövetelés) elvégzése iránt. Fenntartási kötelezettség előírása esetén a fenntartási időszak leteltét követően a Közreműködő Szervezet elvégzi a szerződés végső pénzügyi zárását, és intézkedik a további szükséges pénzügyi záró-korrekció (kifizetés/visszakövetelés) elvégzése iránt. Amennyiben nincs fenntartási kötelezettség, a szerződés pénzügyi zárása végső pénzügyi

zárásnak minősül.



Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujazserehnyiterv.gov.hu
06 40 638 638



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósult meg.

3.11.2. Az 1000 Ft-ot meg nem haladó összegű, pozitív egyenlegű pénzügyi zárás esetén a Közreműködő Szervezet támogatás folyósítását nem teljesíti.

4. Szerződés-módosítás

4.1 A Szerződés bármiféle módosítása, beleértve az ahhoz csatolt mellékleteket is csak írásos formában, valamennyi szerződést kötő fél aláírásával történhet, kivéve, ha jogszabály eltérően rendelkezik. A Kedvezményezettnek a szerződésmódosítást a megfelelő indoklással ellátva kell előterjesztenie. Ha a Közreműködő Szervezet a Kedvezményezett által előterjesztett módosítási javaslatot nem hagyja jóvá, és a Kedvezményezett a hozzájárulás megtagadásának ellenére a változtatást végrehajtja, az ebből eredő szabálytalanságért, annak jogkövetkezményeiért, valamint a támogatás visszafizetéséért a Kedvezményezett felelős.

A Kedvezményezett azonosító adataiban történő változások bejelentésének elfogadásával a Szerződés minden külön intézkedés nélkül módosul.

4.2 A Kedvezményezett a Szerződés módosítását köteles kezdeményezni, ha

- a) a Projekt fizikai befejezése a hatályos Szerződésben meghatározott időponthoz képest előre láthatóan 3 hónapot meghaladóan késik;
- b) ,
- c) változik a Projekt bármely egyéb, a célkitűzéseket befolyásoló lényeges jellemzője.

Ha a 4. számú mellékletben meghatározott célértékek előre láthatóan nem 100%-ban teljesülnek, és ez jelentős mértékben módosítja a projektet, a Kedvezményezett köteles a Szerződés módosítását kezdeményezni huszonöt százalékot meg nem haladó mértékű változás esetén is.

4.3 A Kedvezményezett vagy a Közreműködő Szervezet kezdeményezésére a Szerződés közös megegyezéssel módosítható. A Kedvezményezett a Szerződés módosítására irányuló kérelmét írásban, indoklással ellátva valamint a kérelmet alátámasztó dokumentumokkal köteles a Közreműködő Szervezet részére eljuttatni. A Kedvezményezett módosítási igényét olyan időpontban köteles előterjeszteni, amely lehetővé teszi, hogy a Közreműködő Szervezet, a Támogató a hozzájárulásról megalapozott döntést tudjon hozni. A Közreműködő Szervezet - ide nem számítva az esetleges hiánypótlás idejét - a módosításra irányuló kérelem beérkezését követő 30 - indokolt esetben 60 - napon belül megküldi a Kedvezményezettnek a módosítás tervezetét, vagy - a kérelem elutasítása esetén - az elutasítást és annak indoklását. A Közreműködő Szervezet által elkészített szerződésmódosítást a Kedvezményezett annak kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles cégszerűen aláírva visszaküldeni a Közreműködő Szervezetnek. A szerződésmódosítás elbírálásáig a támogatás folyósítását a Közreműködő Szervezet felfüggesztheti.

A támogatói okirat vagy a Szerződés - jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában - kizárólag abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. Módosítás nem irányulhat a támogatási döntésben meghatározott összegben felüli többlet költségvetési támogatás biztosítására, a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglalt kivételektől eltekintve.

Amennyiben a projekt egy vagy több, a pályázati felhívásban meghatározott önállóan támogatható eleme már megvalósult, az NFÜ Szerződés módosításával kezdeményezheti a projekt szakmai tartalmának módosítását.

4.4 Amennyiben a Kedvezményezett projekt



érdekében felmerülő költségeihez kapcsolódó

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.efsz.gov.hu
06 40 638 538



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.



Handwritten mark: A handwritten mark resembling a stylized '1' or '7' with a horizontal line through it.

adólevonási jogában változás következik be, haladéktalanul köteles bejelenteni a Közreműködő Szervezetnek. Amennyiben a változást követően a Kedvezményezett az ÁFA-t levonhatja, a Szerződést módosítani szükséges. Az adólevonási jog megváltozása és annak bejelentése közötti teljesítési időpontra vonatkozó számlák alapján kapott támogatásból az ÁFA-ra jutó, kifizetett támogatási összeget a Kedvezményezett a Szerződés módosításban meghatározottak szerint köteles visszafizetni.

- 4.5. Amennyiben a Szerződés, valamint a jelen ÁSZF módosításának tárgya a jelen ÁSZF hatálya alá tartozó kedvezményezettek kötelezettség alóli mentesítése, illetve részére a Szerződésben, illetve a jelen ÁSZF-ben meghatározottakhoz képest többlet jogosítványok biztosítása, a Közreműködő Szervezet erre vonatkozó egyoldalú nyilatkozata a Szerződést, illetve a jelen ÁSZF-et minden külön intézkedés nélkül, a nyilatkozatban meghatározott tartalommal, a nyilatkozat Kedvezményezett részére történő közzétételétől kezdődő határidővel módosítja. A nyilatkozat jóváhagyására a Támogató jogosult.

A Közreműködő Szervezet akkor is módosíthatja egyoldalúan a Szerződést, illetve jelen ÁSZF-et, ha a módosítás a Kedvezményezett számára többletkötelezettséget eredményez, de a módosításra jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv által lefolytatott ellenőrzési jelentés megállapítása és javaslata miatt van szükség.

Az ÁSZF módosítása eltérő kikötés hiányában az NFÜ honlapján történő közzététellel lép hatályba.

5. Közbeszerzésekre vonatkozó szabályok

Amennyiben a Projekt megvalósítása során a közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége fennáll, a Kedvezményezett a szükséges közbeszerzési eljárásokat lefolytatja. A közbeszerzési eljárások szabályos lefolytatásáért kizárólag a Kedvezményezett, mint ajánlatkérő felel. Ennek megfelelően bármely közbeszerzési eljárással kapcsolatos jogsértés, illetve szabálytalanság megállapítása esetén a támogatás egészére vagy egy részére vonatkozó visszafizetési kötelezettség is kizárólag a Kedvezményezettet terheli.

A Kedvezményezett köteles továbbá közbeszerzéseinek lefolytatása során a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 23. cime szerint eljárni, így különösen a Közreműködő Szervezetet és a Közbeszerzési Felügyeleti Főosztályt az abban foglaltaknak megfelelően tájékoztatni, a tevékenységük végzéséhez szükséges dokumentumokat részükre beküldeni, illetőleg ezen szervezetekkel együttműködni.

A Kedvezményezett köteles közbeszerzéseinek lefolytatása során az egységes működési kézikönyv kiadásáról szóló VIII. fejezetében meghatározott rendelkezések illetve az NFÜ Közbeszerzési Felügyeleti Főosztálya által kiadott útmutató betartásával eljárni.

A Közreműködő Szervezet és a Közbeszerzési Felügyeleti Főosztály jogosult megismerni a Kedvezményezett mindenkor hatályos közbeszerzési szabályzatát.

A kedvezményezett a Kbt. hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárásokban köteles biztosítani a szállító részére előleg igénylésének lehetőségét. Az NFÜ a szállítói előleg kifizetését független, az NFÜ által megbízott műszaki ellenőr ellenőrzéséhez kötheti.

A 306/2011. (XII.23.) Kormányrendelet 12-14. §-a szerinti előleg-fizetések esetében a kedvezményezett a számlákat köteles haladéktalanul benyújtani a Közreműködő Szervezetnek.

6. Támogatás folyósításának felfüggesztése

A Közreműködő Szervezet a jogszabályban, illetve a Szerződésben meghatározott esetekben köteles, illetve jogosult a támogatás folyósítását felfüggeszteni.



Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.tjszechenyterv.gov.hu
06 40 436 639



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

A Közreműködő Szervezet felfüggeszti a támogatás folyósítását, ha

- a) a Kedvezményezettnek a Szerződés megkötését követően az adóhatóságok tájékoztatása szerint lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van és köztartozását a KSZ által szabott határidőben nem rendezi vagy késedelmét nem menti ki;
- b) ha a Közreműködő Szervezetnek a Kedvezményezettrel szemben bármilyen jogcímen követelése áll fenn,
- c) a Kedvezményezett által elvégzett tevékenység eltér a céltól, illetve a Szerződésben meghatározott célokhoz mért előrehaladás nem kielégítő, és a Közreműködő Szervezet a Kedvezményezett időszakos vagy záró beszámolóját elutasítja
- d) tervezett vagy rendkívüli helyszíni ellenőrzés megállapításai alapján ez indokolt
- e) szerződésszegés esetén,
- f) a Kedvezményezett az egyes kifizetési igénylésben igényelt támogatási összegnek megfelelően megemelt biztosítéki mértéket legkésőbb a kifizetési igénylés benyújtásával egyidejűleg nem igazolja, és ezt az erre irányuló hiánypótlásra történő felszólítás keretében sem pótolja,
- g) ha jogszabály, a Szerződés vagy a támogatói okirat részbeszámolási kötelezettséget ír elő a kedvezményezett számára, annak elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén.

A Közreműködő Szervezet felfüggesztheti a támogatás folyósítását, ha

- a) olyan esemény következik be, amely az elállás következményét vonhatja maga után,
- b) ha a Kedvezményezett ellen bármely támogatással kapcsolatban szabálytalansági eljárás indul,
- c) szerződésmódosítás esetén, amennyiben a módosítás kifizetéssel érintett, költségvetési sorokkal kapcsolatos adatokat érint, vagy ha a Kedvezményezett olyan változásról tesz bejelentést a Közreműködő Szervezethez, amely szerződésmódosítást tesz szükségessé,
- d) a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 35. § (1) bekezdésében szabályozott valamely eset bekövetkezik.

Amennyiben a Kedvezményezett a felfüggesztésre okot adó körülményt Közreműködő Szervezet által tűzött határidőn belül nem szünteti meg, az szerződésszegésnek minősül.

A támogatás felfüggesztése, illetve a támogatás visszatartása esetén a Kedvezményezettet kártalanítás, kártérítés, illetve késedelmi kamat nem illeti meg. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben, valamint a jelen ÁSZF-ben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

7. A Kedvezményezett általi szerződésszegés esetei és jogkövetkezményei

7.1 A Kedvezményezett általi szerződésszegés esetei

A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy ha a projekt részben vagy egészben meghiusul, vagy a támogatást szabálytalanul használja fel, a támogatást a Közreműködő Szervezet vagy a Támogató döntésében, vagy a döntés ellen benyújtott jogorvoslat alapján hozott jogerős határozatban foglaltaknak megfelelően visszafizeti, és tudomásul veszi, hogy ennek elmulasztása esetén annak összege

- a megítélt, de még ki nem fizetett támogatási összegbe beszámításra kerül, ennek hiányában
- a központi költségvetésből biztosított támogatásból – ha a Kedvezményezett ilyen támogatásra jogosult – levonásra kerül.

Amennyiben a Kedvezményezett a felszólítást követően úgy nyilatkozik, a visszafizetendő támogatás a még ki nem fizetett támogatási összegbe a fizetési határidő előtt is beszámításra kerülhet.

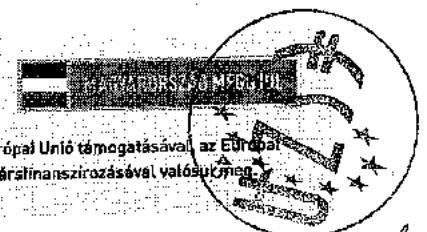
A Szerződés Kedvezményezett általi megszegésének minősül minden olyan cselekmény,



Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszachenyintarvi.gov.hu
06 40 638 638



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.



vagy mulasztás, amellyel a Kedvezményezett

7.1.1. a támogatást jogszabályellenesen, nem rendeltetésszerűen, illetve nem a projekt céljának megvalósítására használja fel, vagy a támogatott tevékenység megvalósítása egyéb módon meghiúsul, illetve tartós akadályba ütközik,

7.1.2. a támogatott tevékenység megvalósításával késedelembe esik, illetve részben vagy teljes mértékben elmulasztja azok teljesítését, továbbá,

7.1.3. ha a Szerződés, annak melléklete vagy az ÁSZF teljesítésével összefüggésben keletkezett, jogszabályon vagy a Szerződésen alapuló egyéb kötelezettségét megszegi, annak nem - vagy határidőben nem - tesz eleget így különösen, ha:

- a) a Kedvezményezett már nem felel meg a pályázati feltételeknek
- b) a Kedvezményezett nem tesz eleget, illetve határidőben nem tesz eleget a Szerződésben, ÁSZF-ben vagy jogszabályban foglalt bejelentési, információszolgáltatási, nyilatkozattételi vagy egyéb együttműködési kötelezettségének,
- c) a Kedvezményezett határidőben nem teljesíti a projekt fenntartási jelentéstételi kötelezettségét, illetve bármely beszámolósi kötelezettségét nem a megfelelő formában vagy nem a megfelelő információkkal és mellékletekkel nyújtja be, és kötelezettségét a teljesítésre vagy hiánypótlásra vonatkozó felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül sem teljesíti,
- d) a Kedvezményezett a közbeszerzésre, tájékoztatásra, nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségeit nem, vagy nem szabályszerűen teljesítette,
- e) a Projekt fenntartási időszakára, illetve közmű beruházás esetén annak üzemeltetésére és vagyonkezelésére előírt kötelezettségeit a Kedvezményezett nem teljesíti,
- f) a Kedvezményezett az ellenőrzésre jogosult ellenőrző szervek munkáját akadályozza, vagy az ellenőrzést megtagadja, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőig sem teszi lehetővé,
- g) a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben, az Áht-ban, az Ávr.-ben vagy a felhívásban a Szerződés megkötésének feltételeként meghatározott és a Kedvezményezett által megtett nyilatkozatait a Kedvezményezett visszavonja;

7.2 Projektfelügyeleti rendszer működtetése

Amennyiben a projekt szerződésszerű megvalósítása veszélybe kerül, az NFÜ jogosult a Szerződéstől való elállást, illetve a támogatói okirat visszavonását megelőzően a projekt szerződésszerű megvalósításához szükséges intézkedéseket megtenni, így különösen a projektmenedzsment költségeket csökkenteni, azok kifizetését feltételekhez kötni, projektfelügyelőt kirendelni, a kedvezményezett európai uniós fejlesztési forrásokhoz való hozzáférést ideiglenesen korlátozni, valamint a támogatás részleges visszavonásáról/csökkentéséről rendelkezni.

AZ NFÜ ezen intézkedéseket a projekt – a hatályos Szerződésben vállalt - ütemezéséhez való visszaállásig teheti meg. Amennyiben a Szerződésben vállalt ütemezéshez való visszaállás – az NFÜ által meghatározott - határidőre nem történik meg, az NFÜ elállhat a Szerződéstől illetve visszavonhatja a támogatói okiratot.

7.2.1. Projektmenedzsment támogatás csökkentése

Amennyiben a Projekt elfogadott költségvetése tartalmaz a projektmenedzsment tevékenységre vonatkozóan elszámolható költséget, annak összegét csökkenteni kell, amennyiben a Kedvezményezett projektmenedzsment-tevékenységéből fakadó kötelezettségeit nem, vagy nem szerződészerűen, illetve nem a jogszabályoknak megfelelően teljesíti, továbbá amennyiben a Kedvezményezett a közbeszerzéssel kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségének nem, illetve nem a szerződésben, vagy az irányadó jogszabályokban meghatározottak szerint tesz eleget. Az elvonás mértékét a Közreműködő Szervezet a jogsértés mértékével arányosan, mérlegelés útján állapítja meg szabálytalansági eljárás keretében.

Az elvonás mértéke meghatározott az alábbi esetekben:

- a) 25%, amennyiben a benyújtott kifizetési igénylést a Közreműködő Szervezet legalább két alkalommal a „Pénzügyi elszámolás részletszabályai” c. mellékletben foglaltaknak megfelelően, alapvető hibák, hiányosságok miatt utasítja el,
- b) 25%, amennyiben a projektfelügyeleti rendszer során kialakított beavatkozási- és ütemtervben foglalt, a Kedvezményezett felelősségi körébe utalt intézkedéseket a Kedvezményezett legalább két alkalommal nem valósítja meg az előirt határidőre,
- c) 25%, amennyiben a Kedvezményezett az igénybe vett fordított ÁFA -előleget nem rendeltetésszerűen használja fel, vagy arról a támogató felé határidőben nem számol el,
- d) 50%, amennyiben a 4.3. pont szerinti szerződésmódosítás alapjául szolgáló körülmény a Kedvezményezettnek felróható okból következik be, vagy a változás-bejelentés, szerződésmódosítás kezdeményezési kötelezettségét késedelmesen teljesíti,
- e) 50%, amennyiben a projektfelügyeleti rendszer során kialakított beavatkozási- és ütemtervben foglalt, a Kedvezményezett felelősségi körébe utalt intézkedéseket a Kedvezményezett legalább három alkalommal nem valósítja meg az előirt határidőre,
- f) 100%, amennyiben a Kedvezményezett igénybe vett előleget, azonban az előleg kifizetését követő, jogszabályban meghatározott időtartamon belül nem nyújtott be kifizetési igénylést, vagy a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását igazolja.

7.2.2. A támogatás részleges visszavonásával egyidejűleg a projekt megvalósult részelemeinek támogatása

Amennyiben a projekt egyes tevékenységei, illetve elemei szerződésszerűen nem teljesíthetők, azonban a projekt más, teljesíthető elemei – a projekt célja szerint - önmagukban is értékelhető, hasznosítható projektetiséget képeznek, az NFÜ visszavonhatja a Kedvezményezettől a részére kifizetett, de a nem szerződésszerű teljesítés okán el nem számolható résztvétevényeségek és projektelemekek költségére jutó támogatás összegét. A visszavonás Ptk. 232. § (3) bekezdés szerinti kamattal növelt összegben történik. A támogatás részleges visszavonása esetén a projektmenedzsment költség – vagy korábbi pénzügyi szankció esetén annak szankcióval csökkentett összege – elszámolásának aránya nem haladhatja meg az összköltség elszámolásának arányát.

Önmagában is értékelhetőnek tekinthető az a projekt elem, amely a projekt egészének megvalósulása hiányában is a projekt céljának megfelelően hasznosítható.

A támogatás részleges visszavonásával egyidejűleg a Szerződést is megfelelően módosítani kell.

7.3 Késedelmi kötbér

Amennyiben a Kedvezményezett

- a) a projekttel kapcsolatos beszámolási és jelentéstételi kötelezettségét a határidőben nem, vagy hiányosan, hibásan teljesíti, és kötelezettségének a támogató írásbeli felszólítását követő 15 napon belül nem tesz eleget, vagy
 - b) ellenőrzés-túrési kötelezettségének nem tesz eleget, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem teszi lehetővé, vagy
 - c) a támogatott tevékenység fizikai befejezése a Kedvezményezettnek felróható okból a Szerződésben meghatározott időponthoz képest hat hónapot meghaladóan késik,
- a Kedvezményezett késedelmi kötbér fizetésére köteles.
- A késedelmi kötbér alapja az a.) és b.) pont esetében a beszámoló (időszakos vagy záró) vagy fenntartási jelentés benyújtásának esedékességéig, illetve az ellenőrzéstúrési kötelezettség megsértéséig kifizetett támogatás összege, a c.) pont esetében a megítélt támogatás összege.
- A késedelmi kötbér napi mértéke a kötbér alapját képező támogatás 10%-ának 1/365-öd része.



A kötbérfizetés kezdő időpontja

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.nfu.gov.hu
06 40 430 638

A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.



1. az a) pont esetében a beszámolási, jelentéstételi kötelezettség teljesítésének eredeti határideje, utolsó napja a projekt jelentés benyújtását megelőző nap;

2. a b) pont esetében az ellenőrzéstűrési kötelezettség megtagadásának napja, utolsó napja pedig az ellenőrzés lehetővé tételének napját megelőző nap;

3. a c) pont esetében a megvalósulás Szerződés szerinti határideje, utolsó napja a projekt fizikai befejezésének tényleges napja.

A kötbér megfizetése nem mentesít a projekttel kapcsolatos beszámolási, ellenőrzéstűrési, valamint a támogatott tevékenység megvalósításának kötelezettsége teljesítése alól.

7.4 Elállás a Szerződéstől

Amennyiben a Kedvezményezett a rá vonatkozó bármilyen jogszabályi, szerződéses vagy egyéb előírást megszegi, a Támogató, illetve a Közreműködő Szervezet jogosult a Szerződéstől elállni, így különösen

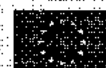
- a) a 7.1. pontban írt szerződésszegések esetén, kivéve, ha a Szerződés vagy az ÁSZF a szerződésszegéshez más jogkövetkezményt fűz;
- b) a Kedvezményezett a Közreműködő Szervezet szerződésszerű teljesítésre vonatkozó felszólításának az abban megjelölt határidőt követő 30 napon belül sem teljesíti a Szerződés, valamint az ÁSZF alapján fennálló kötelezettségét;
- c) amennyiben a Kedvezményezett a Szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül nem kezdeményezi a támogatás igénybevitelét legalább a megítélt támogatás 10%-ának felhasználását igazoló, kifizetési kérelem benyújtásával;
- d) amennyiben a kedvezményezett a Szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül a megvalósítás érdekében harmadik féltől megvásárolandó szolgáltatásokat, árukat, építési munkákat legalább azok tervezett összértékének 50%-át elérő mértékben – esetleges közbeszerzési kötelezettségének teljesítése mellett – nem rendel meg, vagy az erre irányuló szerződést harmadik féllel nem köti meg;
- e) a Kedvezményezett ellen a Cégléletről közzétett módon csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, indult vagy végrehajtási, adósságrendezési eljárás van folyamatban;
- f) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-a szerinti összeférhetlenség fennáll;
- g) a Kedvezményezett ellen lefolytatott szabálytalansági eljárás eredményeként, az elállás szankciójának megállapításakor;
- h) amennyiben a Projekt meghiúsulását vagy tartós akadályoztatását előidéző körülmény a Kedvezményezettnek felróható okból következett be;
- i) a kedvezményezett részéről, vagy a kedvezményezettre tekintettel harmadik személy részéről nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésnek megfelelő további biztosíték nyújtásáról az NFÜ által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik;
- j) amennyiben jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv az ellenőrzés adatai alapján a szerződés illetve jogszabálysértés megállapítására, vagy a támogatás visszakövetelésére vonatkozó javaslatot tesz, amellyel a Támogató egyetért;
- k) hitelt érdemlően bizonyosodik, hogy a kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor;
- l) kiemelt projektek esetén, amennyiben a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság a kiemelt projekt akciótervi nevesítését visszavonja;
- m) a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 35. §-ban, illetve az Ávr. 82. §-ban meghatározott egyéb esetekben.

A Szerződéstől történő elállás esetén a Kedvezményezett az addig folyósított támogatás (beleértve az előleget is) összegét Ptk. 232. § (3)

bekezdés szerinti kamattal
növelt mértékben –kincstári



Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujjatechianyiterv.gov.hu
06 40 636 636



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen- köteles visszafizetni a Közreműködő Szervezet által megjelölt bankszámlára, közléstől számított 30 napon belül. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás - vagy annak egyes részletei - folyósításának napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

A Kedvezményezett a kamaton felül a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, amennyiben bármely visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.

7.5 Jogosulatlanul igénybe vett támogatási részösszeg visszakövetelése

A Közreműködő Szervezet a Szerződés módosítása vagy az attól történő elállás nélkül is elrendelheti a támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes vagy jogosulatlan felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ebben az esetben a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatási részösszeget Ptk. 232. § (3) bekezdés szerinti kamattal növelt mértékben –kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen- köteles visszafizetni a támogató által meghatározott határidőn belül, a megjelölt bankszámlára. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás jogosulatlan felhasználásának kezdő napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

Ha a Kedvezményezett a visszafizetési kötelezettség teljesítésével késedelembe esik, a késedelme után a Ptk. szerinti késedelmi kamatot kell érvényesíteni, kivéve kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében.

7.6 Szabálytalanság

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 2. § 24. pontjában meghatározott szabálytalanság miatt indult eljárás esetén a Közreműködő Szervezet, illetve a Támogató jogosult a szabálytalansági eljárás alatt a kifizetési igénylésben szereplő, szabálytalansággal érintett összeg egy részének vagy egészének kifizetését felfüggeszteni, a szabálytalansági eljárás eredményeképpen pedig elutasítani, vagy a kifizetett támogatás egy részét vagy egészét visszakövetelni, és a megítélt támogatást csökkenteni, valamint a vonatkozó jogszabályokban és az ÁSZF-ben meghatározott más szankciót alkalmazni. Ez esetben a megítélt támogatás a Szerződés módosítása nélkül csökken. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

A teljes támogatási összeg visszafizetése esetén a Szerződés megszűnik.

8. Támogatások ellenőrzése

Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás felhasználásának illetve a Projekt megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy részére lehetővé teszi, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Kedvezményezett biztosítani köteles, hogy az előzetesen részére bejelentett helyszíni ellenőrzések alkalmával az erre feljogosított képviselője jelen legyen, és a szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátásával, a szükséges információk, kért adatok megadásával, valamint a fizikai eszközökhöz való hozzáférés biztosításával segítse az ellenőrzések végrehajtását, továbbá a vizsgálat alapján készített jegyzőkönyv átvételét aláírásával igazolja.

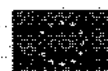
9. A Projekt dokumentumainak nyilvántartása és megőrzése

A Kedvezményezett köteles a Projekt dokumentumainak nyilvántartását és őrzését biztosítani és azt a jogszabályokban meghatározott

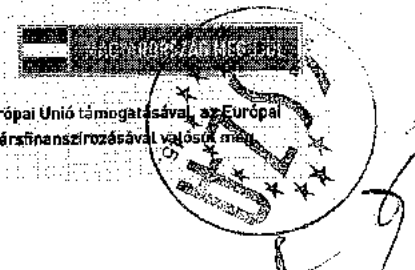


szervezetek, hatóságok
illetve egyéb személyek

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszachanyitarkov.hu
06 40 638 638



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.



részére hozzáférhetővé tenni. A Kedvezményezett a Projekttel kapcsolatos minden dokumentumot köteles elkülönítetten nyilvántartani, és legalább 2020. december 31-ig megőrizni.

A Kedvezményezett köteles a Projektre vonatkozóan elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni.

10. A Projekt fenntartása

- 10.1 A projekt fenntartási időszak kezdete a projekt befejezését követő nap.
- 10.2 Infrastrukturális, illetve termelő beruházások esetén a projekt befejezésétől számított 5 évig, kis- és középvállalkozások esetében 3 évig a támogatás visszafizetésének terhe mellett a Kedvezményezett vállalja, hogy a Projekt megfelel az 1083/2006/EK rendelet 57. cikke (1) bekezdésében foglaltaknak (fenntartás).
- 10.3 A támogatott beruházással létrehozott vagyon a záró fenntartási jelentés elfogadásáig csak a Közreműködő Szervezet előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.
- 10.4 Az Európai Szociális Alapból származó támogatások esetében csak abban az esetben áll fenn fenntartási kötelezettség, ha a pályázati felhívásban leírtak szerint a projekt az Európai Unió Működéséről szóló szerződés 107. cikke szerint állami támogatási szabályok alá esik. Ilyen esetben a projektre a fenti szabályok szerinti fenntartási kötelezettségek vonatkoznak.
- 10.5 Amennyiben a Kedvezményezettnek továbbfoglalkoztatási kötelezettsége áll fenn, akkor a Projekt befejezését követően az útmutatóban meghatározott időpontban a kötelezettség teljesítéséről be kell számolnia a Közreműködő Szervezetnek.
- 10.6 A projekt befejezésétől számított 5 évig, kis- és középvállalkozások esetében 3 évig, a Kedvezményezettnek projekt fenntartási jelentésben kell beszámolnia a szerződés teljesüléséről, a projekt működtetése során tervezett és az elért számszerűsíthető eredményekről. A jelentést az Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületen elektronikus formában kell benyújtani.
- 10.7 A Kedvezményezett fenntartási jelentés beadására a Szerződés hatálya alatt évente egyszer kötelezett. Az első jelentés benyújtásának határidejét a Közreműködő Szervezet határozza meg. A fenntartási időszak végét követően a Közreműködő Szervezet által meghatározott időpontig a Kedvezményezett záró projekt fenntartási jelentést nyújt be a Közreműködő Szervezethez.
- 10.8 Ha egy, a projekt fenntartás végéig teljesítendő indikátor nem éri el a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 80. § (6) és (7) bekezdésében meghatározott értékeket, a Közreműködő Szervezet az ott meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazza. A visszaköveteléssel érintett összeget a záró beszámoló alapján elfogadott támogatási összegből kell levonni.

11. Tulajdonjog és szellemi jogok

- 11.1 A Projekt eredményei, így különösen (az akárcsak részben) a támogatásból létrehozott vagyon és az azzal kapcsolatos jelentések és egyéb dokumentumok tulajdonjoga, valamint a Projekt során létrejött, vagy beszerzett vagyoni értéket képviselő szellemi alkotások felhasználásának joga a Kedvezményezettet illeti.

11.2 A Projekt megvalósításának végére a



Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszecsenyterv.gov.hu
06 60 638 638



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

Projekt eredményeképp létrejött vagyontárgyak tulajdonjogát (szellemi alkotások felhasználásának jogát) – amennyiben azzal eredetileg nem rendelkezett, és az átruházás nem ütközik jogszabályi rendelkezésbe, vagy nem idegen tulajdonon történt a beruházás – át kell ruházni a Kedvezményezettre. Az átruházás dokumentumait a záró beszámolóhoz csatolni kell.

- 11.3 A jelen Szerződés hatálya alatt a Projekthez készített pénzügyi és gazdasági költséghaszon elemzés olyan változtatásához, amely a pénzügyi elemzésnek a támogatási intenzitásra vonatkozó eredményét befolyásolja vagy befolyásolhatja, a Kedvezményezett köteles a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyását kérni.
- 11.4 Amennyiben a Kedvezményezett a Projekt keretében közbeszerzési eljárás lefolytatására köteles, a Kedvezményezett köteles a közbeszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlati/részvételi/ajánlattételi felhívásban, illetve a nyertes ajánlattevővel megkötött szerződésben kikötni, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Kedvezményezett területi korlátozás nélküli, harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez. Köteles továbbá biztosítani, hogy a szerződés alapján a Kedvezményezett jogot szerezzen az alkotás (terv) átdolgozására. Ha a Projektet a Kedvezményezett bármely okból nem valósítja meg, vagy részben valósítja meg, akkor a szerzői jogi védelem alá eső alkotás felhasználásának jogát köteles átruházni a Támogatóra vagy az általa megjelölt személyre.
- 11.5 Amennyiben jelen Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy köteles ezen használati jogot felhívásra a Támogató és a Közreműködő Szervezet részére ingyenesen biztosítani. Támogató és a Közreműködő Szervezet e jogot üzletszerűen nem jogosult gyakorolni, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját a Támogató és a Közreműködő Szervezet részéről közvetve sem szolgálhatja.
- 11.6 A közbeszerzési eljárás megindítása előtt a Kedvezményezett köteles a teljesítésre kerülő tervezési szolgáltatások tekintetében a tervezőt megillető, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerezni. A felhasználói jognak magában kell foglalnia az alkotás (terv) átdolgozásának jogát is.
- 11.7 Amennyiben a Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy tulajdonjogának érintetlenül hagyása mellett köteles annak oktatási / képzési / foglalkoztatási célra történő felhasználását bármely további felhasználó részére ingyenesen biztosítani. A felhasználó ezt a jogát üzletszerűen nem gyakorolhatja, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját közvetve sem szolgálhatja.

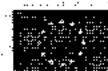
12. Tájékoztatás és nyilvánosság

- 12.1 A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a Projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó követelményeket a Támogató honlapjáról letölthető Arculati Kézikönyv és a Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei c. Útmutató tartalmazza.
- 12.2 A Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettsége c. Útmutatóban előírt kommunikációs tevékenységek nem teljesítése vagy részleges teljesítése, illetve az előírtaktól eltérő formában történő megvalósítása a megítélt támogatás kommunikációra elszámolható részének csökkentését vonja maga után.

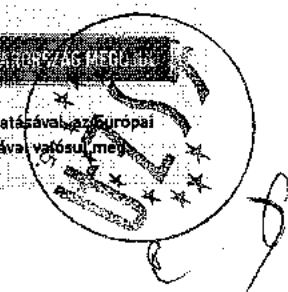
12.3 Amennyiben a Kedvezményezett kötelezően a a előírt



Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszachenyterv.gov.hu
86 40 436 438



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.



tevékenységeken túl egyéb kommunikációs tevékenységeket is tervez, vállalja, hogy azok esetében is betartja az 12.1. pontban leírtakat.

- 12.4 A Projekt maximalizált, de elszámolható költségeinek részét képezik a kommunikációs költségek is. A maximumérték feletti kommunikációs költségek nem számolhatók el.
- 12.5 A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával vállalja, hogy a Támogató elektronikus és nyomtatott kiadványaiban média-megjelenéseiben és egyéb tájékoztató jellegű rendezvényein Projektjét igény esetén bemutatja, és az erre irányuló megkeresést csak alapos okkal utasítja vissza.
- 12.6 Amennyiben a Kedvezményezett eszközbeszerzéséhez nyújtott támogatás az 50 millió forintot, bármely más beruházáshoz nyújtott támogatás a 10 millió forintot meghaladja, vagy ha az átadásra a sajtó képviselőit is meghívják, a Kedvezményezett köteles az eszköz, illetve a beruházás átadásáról a Közreműködő Szervezetet értesíteni az átadás napját megelőző legkésőbb 20 nappal.
- 12.7 A Kedvezményezett köteles továbbá bármely, a Projekttel kapcsolatban szervezett nyilvános, a sajtó részvételével zajló rendezvényről a Közreműködő Szervezet képviselőjét értesíteni, a rendezvény napját megelőző legkésőbb 20 nappal.
- 12.8 A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Támogató, valamint a Közreműködő Szervezet kezelésében lévő, a támogatás felhasználására vonatkozó adatokat a Támogató és a Közreműködő Szervezet nyilvánosságra hozhatja, kivéve azokat az adatokat, melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály kifejezetten tiltja.

13. A Szerződés megszűnése

13.1 Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés a teljesítést (beleértve az ellenőrzéstűrési, valamint a dokumentum-megőrzési kötelezettséget is) megelőzően csak vis maior, lehetetlenülés, a Közreműködő Szervezet, vagy a Kedvezményezett általi, a Szerződésben meghatározott esetekben és módon történő elállás, vagy a bíróság határozata alapján szűnik meg. A Szerződő Felek a jogviszony jellegére való tekintettel a felmondás jogát kizárják.

13.2 Kedvezményezett elállhat a Szerződéstől, amennyiben annak teljesítésére, a szerződéskötést követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes. A Szerződés ilyen esetben, annak megkötésére visszamenő hatállyal megszűnik, és a Kedvezményezett köteles a támogatás elállás időpontjáig folyósított összegét, jogszabályban meghatározott mértékű kamattal növelt összeggel, az elállásban közölt időpontban visszafizetni. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás - vagy annak egyes részletei - kifizetésének napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

13.3 A Kedvezményezett a kamaton felül a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, amennyiben visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.

1. sz. melléklet
Elszámolható költségek



Nemzeti Fejlesztési Ögynökség
www.ujszchenyterv.gov.hu
06 68 538 638



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

[Handwritten signature]

2. sz. melléklet
Elszámolható költségek részletezése



Nemzeti Fejlesztési Ögyműkség
www.tjszszekenyiterv.gov.hu
06 40 638 638



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

Pályázó/Kedvezményezett által megadott tevékenységekhez kapcsolt részletes költségtervezési táblázat

Pályázó neve: Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság
Pályázat címe: Az Aranytízlet Otthon Szentési Otthonának kiváltása
Pályázati azonosító száma: TIOP-3.4.1.A-11/1-2012-0002

Tevékenység-költségkategória	Projekt költségvetés		Projekt költségvetés		Projekt költségvetés		Projekt költségvetés		Projekt költségvetés	
	Feladat	Feladat	Feladat	Feladat	Feladat	Feladat	Feladat	Feladat	Feladat	Feladat
11. IMMATERIÁLIS JAVAK										
111. Alapítás-átszervezés aktivált értéke										
112. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke										
113. Vagyon értékű jogok										
114. Szellemi termékek										
TÁRGYI ESZKÖZOK		0								
12. INGATLANOK ES KAPCSOLODÓ VAGYONI ÉRTEKŰ JOGOK										
121. Földterület, termőföld										
122. Telek, telkesítés										
123. Épületek, épületrészek, tulajdoni hányadok										
124. Egyéb építmények										
125. Uzemkörön kívüli ingatlanok, épületek										
126. Ingatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok										
13. MUSZAKI BERENDEZÉSEK, GEPEK, JÁRMŰVEK										
131. Termelő gépek, berendezések, szerszámok, gyártóeszközök										
132. Termelésben közvetlenül résztvevő járművek										
14. EGYEB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, JÁRMŰVEK										
141. Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések										
142. Egyéb járművek										
143. Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések										
144. Uzemkörön kívüli berendezések, felszerelések, járművek										
RAFORDÍTÁSOK										
51. ANYAGKÖLTSEG										
511. Vásárolt anyagok költségei										
513. Egyéb anyagköltség										
519. Anyagköltség megterülés										
52. IGENYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSEGEI										
521. Szállítás-rakodás, raktározás költségei										
522. Bérleti díjak										
523. Karbantartási költségek										
524. Hirdetés, reklám, propaganda költségek										
525. Oktatás és továbbképzés költségei										
526. Utazási és kiküldetési költségek (napidíj nélküli)										
527. Posta, telefon, telefax és egyéb telekommunikációs költségek										
529. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei										
Mérnöki, szakértői díjak										
Tervek, tanulmányok fejlesztésének, kivitelezésének költsége										
Rendérvnyszervezés költsége										
Nyilvánosság biztosításának költsége										
Közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos költségek										
Könyvvizsgálói díjak										
Műszaki, ellenőri költségek										
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei										
53. EGYEB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSEGEI										
531. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek										
532. Pénzügyi, befektetési, szolgáltatási díjak										
533. Biztosítási díj										
534. Költsekként elszámolandó adók, járulékok, termékdíj										
539. Különféle egyéb költségek										
54. BERKÖLTSEG										
55. SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYEB KIFIZETÉSEK										
551. Munkavállalóknak, tagoknak fizetett személyi jellegű kifizetések										
552. Jóléti és kulturális költségek										
559. Egyéb személyi jellegű kifizetések										
5591. Kiküldetés napidíja										
5599. Egyéb ki nem emelt személyi jellegű kifizetések										
56. BERJÁRULÉKOK										
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulékok										
562. Egészségügyi hozzájárulás										
563. Munkaadói járulékok										
564. Szakképzési hozzájárulás										
569. Egyéb bérjárulékok										
EGYEB RAFORDÍTÁSOK										
57. ÉRTÉKCSÖKKENÉS										
87. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RAFORDÍTÁSAI										
ÖSSZESEN										
TARTALEK										
MINDÖSSZESEN										



Főpályázó szöveges indoklás

SZÖVEGES INDOKLÁS

Pályázó neve:

Pályázat címe:

Pályázati azonosító száma:



52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás:

A projekt megvalósíthatóságának vizsgálati érdekében a pályázati beadványok megvalósítását vállalkozási szerződés keretében megvalósíthatósági tanulmány készítenek, melynek díja bruttó 400 000 Ft volt. A projekt keretében három beruházási elemek építés egyéltől (tervvel) készítenek vállalkozási díj szerződés alapján: 12 372 975 Ft. A projektbe bevont ingatlanok értékelésének vállalkozási díja szerződés alapján bruttó 266 700 Ft.

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	menyiségi egység	menyiség	egységár (Ft)	Összesen
Tervek, tanulmányok fejlesztésének, kivitelezésének költsége	építési engedélyes tervek	db	1	12 372 975	
Tervek, tanulmányok fejlesztésének, kivitelezésének költsége	megvalósíthatósági tanulmány	db	1	400 000	
Méremési, szakértői díjak	ingatlan értékelés díja	db	1	266 700	
Összesen					

53. EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás:

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	menyiségi egység	menyiség	egységár (Ft)	Összesen
Összesen					

54. BÉRKÖLTSÉG

Szöveges indoklás:

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	menyiségi egység	menyiség	egységár (Ft)	Összesen
Összesen					

56. BÉRJÁRULÉKOK

Szöveges indoklás:

Kiegészítő táblázat:

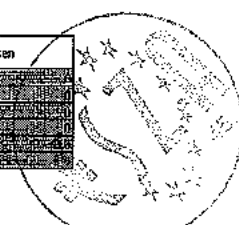
sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	menyiségi egység	menyiség	egységár (Ft)	Összesen
Összesen					

14. EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, JÁRMŰVEK

Szöveges indoklás:

Kiegészítő táblázat:

sor száma	beszerzett berendezések, gépek	menyiségi egység	menyiség	egységár (Ft)	Összesen
Összesen					



Handwritten signature or initials.

Főpályázó szöveges indoklás

Összesen			

53. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás:

A projekti szerződés pénzügyi és adminisztratív tevékenységei miatt a projektmenedzsernek pénzügyi vezető és pénzügyi asszisztens feladatainak ellátásáért külső szakértő cégtől kifizetést kell kérni a megvalósuló szerződés keretében. Ez biztosítja, hogy a korszerű adminisztráció a támogató által elvárható tartalommal és mennyiségben készüljön el a megadott határidőkre. A projekti költségvetés a 37 szakértői napot (1/3) kalkuláljuk a feladatok elvégzésére. A feladat ellátásának díj ajánlata alapján nettó 8.125 Ft x 8 óra = 65.000 Ft + ÁFA /szakértői nap

Kiegészítő táblázat:

Sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
K1 nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	pénzügyi vezető	szakértői nap	37	82.550	
K1 nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	pénzügyi asszisztens	szakértői nap	37	82.550	
Összesen					

54. BÉRKÖLTSÉG

Szöveges indoklás:

A projektmenedzser kifizetése a jogviszony keretében, havi 40 órában lényegileg kiegészíti a projekt teljes finanszírozása alatt (24 hó). Ebből a projekti útnak havi 120.000 Ft/ás díjazást kívánunk elszámolni: 120.000 Ft x 24 hó = 2.880.000 Ft.

Kiegészítő táblázat:

Sor száma	a projektben beállított pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
54. BÉRKÖLTSÉG	projektmenedzser	hó	24	120.000	
Összesen					

55. SZEMÉLYJELLEGŰ KÖZVETLEN KÖLTSÉGEK

Szöveges indoklás:

a szállítások bevonulása

Kiegészítő táblázat:

Sor száma	a projektben beállított pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
Összesen					

56. BÉRJÁRULÉKOK

Szöveges indoklás:

A projektmenedzser bérének (120.000 x 24 hó = 2.880.000 Ft) terhelő járuléka (A pályázat a 1,2% os szakképzési hozzájárulás befizetésére nem kötelezett, így a járuléktérletösszesen 27%).

Kiegészítő táblázat:

Sor száma	a projektben beállított pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
56.1. Nyelvjelzőbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaadó-piaci járulékok	projektmenedzser	hó	24	32.400	
Összesen					

57. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás:

a szállítások bevonulása

Kiegészítő táblázat:

Sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
Összesen					



[Handwritten signature]

Főpályázó szöveges indoklás

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
Összesen					

56. BÉRJÁRULÉKOK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
Összesen					

52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás:

A projekt elemek KBC szerinti állásfoglalás keretében történő beszerzése érdekében közbeszerzési eljárások lebonyolítására, közbeszerzési szakértői szolgáltatások igénybevétele, vállalkozási szerződés keretében, melynek díja alapján a jelen indoklásban bruttó 6.641.000 Ft.
A projekt költségvetésének nyilvánosságának biztosítására vállalkozási szerződés keretében működés megkezdését követően igénybe veszem. A tevékenység elvégzésének alapján bruttó 10.000.000 Ft.
A projekt végrehajtásának végén a kötelező közbeszerzési beszerzési eljárást követően a jelen indoklás alapján bruttó 9.300.000 Ft.

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
1	Közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos költségek	projekt	1	6 641 000	
2	Nyilvánosság biztosításának költsége	projekt	1	10 000 000	
3	Könyvvizsgálói díjak	alkalom	1	9 300 000	
Összesen					

54. BÉRKÖLTSÉG

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
Összesen					

55. BÉRJÁRULÉKOK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
Összesen					

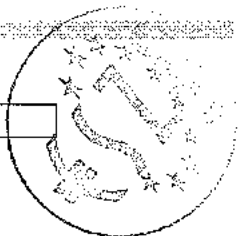
11. IMMATERIÁLIS JAVAK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
Összesen					



Főpályázó szöveges indoklás

Összesen

11. INGATLANOK ÉS KAPCSOLÓDÓ VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK

Szöveges indoklás:

A projekt keretében megvalósítandó szolgáltatások építési jellegű költségeinek összege tervezési költségösszeget alkot.
A projekt keretében összesen bruttó 98.000.000 Ft értékűen vásárolunk ingatlan. A költségek számításában csak azok az ingatlan-adásvételi díjszámítások szerepelnek.

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	menyiégi egység	menyiség	egységár (Ft)	Összesen
125.	Épületek építkezések tulajdoni hányadok	építési beruházás	összesen	1	791.413.236
123.	Épületek építkezések tulajdoni hányadok	ingatlan vásárlás	összesen	1	38.000.000

Összesen

14. EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, JÁRMŰVEK

Szöveges indoklás:

A felkötött alvállalkozások egyesekben tervezett berendezések és eszközök beszerzése a részletár eszközlista alapján.
A projekt keretében az összes beszerzendő eszköz fizetési berendezések és felszerelések minőségi.

Kiegészítő táblázat:

sor száma	beszerzett berendezések, gépek	menyiégi egység	menyiség	egységár (Ft)	Összesen
143.	Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések	inkubátorum eszközök	összesen	1	11.166.949
141.	Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések	inkubátorum eszközök	összesen	4	5.919.421
141.	Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések	4 db lakás eszközök	összesen	3	2.030.207
141.	Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések	5 db lakás	összesen	1	2.206.438
141.	Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések	napféni feljuttató 1	összesen	1	4.779.235
141.	Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések	napféni feljuttató 2	összesen	1	3.233.272
141.	Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések	kommunikációs rendszer	összesen	1	4.906.643

Összesen

53. EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás:

a számlák kiállításai

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	menyiégi egység	menyiség	egységár (Ft)	Összesen

Összesen

51. ANYAGKÖLTSÉG

Szöveges indoklás:

a építési anyagok beszerzése

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	menyiégi egység	menyiség	egységár (Ft)	Összesen

Összesen

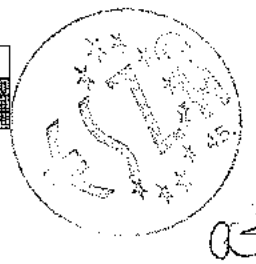
52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás:

a számlák kiállításai

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	menyiégi egység	menyiség	egységár (Ft)	Összesen



Főpályázó szöveges indoklás

--	--	--	--	--	--

Részletek

53. EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás:

a szolgáltatások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
Összesen					

51. ANYAGKÖLTSÉG

Szöveges indoklás:

a anyagok bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
Összesen					

52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás:

A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek, szervezetalépések és a nemprogramban kezelt igénybevett támogató szolgáltatások összesített költsége.
 Az intézményi munkatársak képzésének keretében 53 fő szakmai munkatárs részére (10 csoportban, 200 óra/csoport) foglalkozás kerül elvégzésre, 1 óra képzési díj 7.192 Ft+ÁH.
 Az ellátottak felkészítésének költsége 9 csoportban történik, összesen 90 fő ellátott kmp. 120.000 képzési és tréninget a program keretében. Egy óra díja 7.874 Ft+ÁH.
 A mentorprogram keretében együttesen 10.000 Ft+ÁH / mentor-óra díjat számoltunk.

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
KI nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Képzés - Az intézmény munkatársai felkészítésének költségei a kiváltással járó változásokra	óra	624	10 048	
KI nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Képzés - az intézményben ellátottak felkészítésének költségei a kiváltással járó változásokra	óra	1 080	10 000	
KI nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Szervezetfejlesztés	óra	600	12 700	
KI nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Strafédái szakmai mentor - kulcsmentor	óra	184	12 700	
KI nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Intézményvezetői támogató coach mentor - kulcsmentor	óra	184	12 700	
KI nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Szervezet-átalakítási mentor - kulcsmentor	óra	184	12 700	
KI nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Rehabilitációs szakemberek mentor	óra	30	12 700	
KI nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Jogi - szervezeti, működési mentor	óra	10	12 700	
KI nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	HR - szervezeti, működési mentor	óra	10	12 700	
KI nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Ügyvendelési - szervezeti, működési mentor	óra	8	12 700	
KI nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Dolgozók képzéséért feladós mentor	óra	80	12 700	
KI nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Lakók képzéséért feladós mentor	óra	80	12 700	
KI nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Populárisztratégiai mentor	óra	90	12 700	
KI nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Szupervízori mentor	óra	150	12 700	
KI nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	Támogatói szakszfeleltető feladós mentor	óra	36	12 700	
Összesen					

54. BÉRKÖLTSÉG

Szöveges indoklás:

a személyek bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben befordult pozíciók/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
Összesen					



Főpályázó szöveges indoklás

56. BÉRKÁRULÉKOK

Szöveges indoklás:

a számlások bemutatása: [redacted]

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben beírtan szűkülés/lecsökkentés megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen

Összesen

Összesen

[redacted]

[redacted]



3. sz. melléklet
Források



Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujazechehivatarv.gov.hu
06 40 638 428



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

3. sz. melléklet
Források

Forrás	Ft	%
I. saját forrás	0	0
I/1. a Kedvezményezett hozzájárulása	0	0
I/2. partnerek hozzájárulása	0	0
I/3. bankhitel	0	0
II. egyéb támogatás: ...	0	0
III. a támogatási konstrukció keretében megítélt támogatás	999.870.581	100
Összesen	999.870.581 Ft	100%

Budapest, 2013. április 17.



Pintér Judit
főigazgató * * *

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság



4. sz. melléklet
A Projekt számszerűsíthető eredményei



Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszachanyterv.gov.hu
06 40 638 638



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

A handwritten signature in black ink, located in the bottom right corner of the page.

4. sz. melléklet
A Projekt számszerűsíthető eredményei

Mutató	Kiinduló érték	Megvalósítás időszaka (célérték)
		2015. év
Létesített alapterület	0	2393,26 m ²
Képzésben résztvevők száma	0	53 fő (min. 10 fő)
Kiváltott férőhelyek száma	0	90 db (min. 50 db)

Budapest, 2013. április 17.

Pinter Judit
főigazgató

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság



5. sz. melléklet
Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások



Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszechenyterv.gov.hu
06 40 438 438



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

Handwritten signature



SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG


1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Telefon: (1) 412-9742, Email cím: info@szgyf.gov.hu

NYILATKOZAT BIZTOSÍTÉKOK NYÚJTÁSÁRÓL

Alulírott Pintér Judit, a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság főigazgatója, nyilatkozom a TIOP-3.4.1.A-11/1-2012-0002 azonosítószámú, „Az Aranysziget Otthon Szentesi Otthonának kiváltása” című pályázat kapcsán, hogy a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság a 4/2011. Korm.rendelet 33. § (8) bekezdése alapján a biztosíték nyújtása alól mentesül. A biztosíték nyújtásáról szóló dokumentum esetünkben nem releváns.

Budapest, 2013. április 17.


Pintér Judit
főigazgató



6. sz. melléklet
Eltéréslista

- Projektgazda változás a 258/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet 18 § (2) bekezdése szerint (megszüntető okirat, alapító okirat)
- Projekt kezdési és befejezési dátumának módosítása
- GANTT-diagram módosítás
- Kapcsolattartó és projektmenedzser személyének változása



Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszachenyterv.gov.hu
04 40 638 628



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

RS

Ikt. szám: 19257-24/2013.

A CSONGRÁD MEGYEI INTÉZMÉNYFENNTARTÓ KÖZPONT MEGSZÜNTETŐ OKIRATA

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 11. §-a, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 14. §-a alapján, figyelemmel a megyei intézményfenntartó központokról, valamint a megyei önkormányzatok konszolidációjával, a megyei önkormányzati intézmények és a Fővárosi Önkormányzat egészségügyi intézményeinek átvételével összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 258/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 3. és 18. §-ára, a Csongrád Megyei Intézményfenntartó Központ – 2013. március 31. napjával, a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságba történő beolvasására tekintettel – megszüntető okiratát az alábbiak szerint adom ki:

1. A megszűnő költségvetési szerv megnevezése, székhelye:

- 1.1. Megnevezése: Csongrád Megyei Intézményfenntartó Központ
Rövidített megnevezése: CSMIK
- 1.2. Székhelye: 6722 Szeged, Rakóczi tér 1.
- 1.3. Törzskönyvi nyilvántartási szám: 795560

2. Alapítói jogokat gyakorló szerv neve, székhelye:

Kormány, 1055 Budapest, Kossuth tér 1-3.

3. A költségvetési szerv irányító szervének neve, székhelye:

Emberi Erőforrások Minisztériuma, 1054 Budapest, Akadémia u. 3.

4. A költségvetési szerv gazdálkodási besorolása:

Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

5. A költségvetési szerv megszüntetésének oka:

A Csongrád Megyei Intézményfenntartó Központ által ellátott közfeladatok más szervezeti struktúrában kerülnek ellátásra.

6. A költségvetési szerv megszüntetéséről rendelkező jogszabály:

A megyei intézményfenntartó központok működésével összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 419/2012. (XII. 29.) Korm. rendelettel módosított, Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése.

7. A megszüntető szerv megnevezése, székhelye:

Kormány, 1055 Budapest, Kossuth tér 1-3.

8. A költségvetési szerv megszűnésének időpontja:

2013. március 31.

9. A költségvetési szerv megszűnésének módja:

Általános és egyetemleges jogutódlással történő egyesítés (beolvasás).



10.A megszűnő költségvetési szerv közfeladata, a közfeladat jövőbeni ellátásának módja:

10.1. A Csongrád Megyei Intézményfenntartó Központ közfeladata:

Az egyes ágazati jogszabályokban, valamint a Korm. rendeletben meghatározott, a megyei önkormányzattól átvett intézményekkel összefüggő vagyongazdálkodási, vagyongazdálkodási és intézmény-fenntartási feladatok ellátása, valamint a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek gazdálkodási feladatainak ellátása.

10.2. A közfeladat ellátásának jövőbeni módja:

A Csongrád Megyei Intézményfenntartó Központ közfeladatait a jövőben a 11. pontban megjelölt költségvetési szerv látja el.

11. Az átvevő, általános jogutód költségvetési szerv megnevezése, székhelye:

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság, 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

12. A költségvetési szerv jogutódlása, a kötelezettségvállalás rendje:

12.1. A megszűnő költségvetési szerv szerződésai, kötelezettségei, jogosultságai, jogi eljárásai és a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési joga tekintetében a 11. pontban megjelölt költségvetési szerv általános és egyetemleges jogutódként a megszüntetésre kerülő költségvetési szerv helyébe lép.

12.2. A megszűnő költségvetési szerv által foglalkoztatott kormánytisztviselők, kormányzati ügykezelők, illetve munkavállalók a jogutód költségvetési szervnél kerülnek továbbfoglalkoztatásra, mint kormánytisztviselők, kormányzati ügykezelők, illetve mint munkavállalók.

12.3. A Csongrád Megyei Intézményfenntartó Központ megszűnéséig a napi üzemeltetéshez szükséges kötelezettségeket vállalhat. A pályázatokkal összefüggő kötelezettségvállalás kivételével a Csongrád Megyei Intézményfenntartó Központ, annak megszűnéséig a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság hozzájárulása nélkül beruházást, felújítást érintő új kötelezettséget nem vállalhat, valamint foglalkoztatásra irányuló új jogviszonyt nem létesíthet. A költségvetési szerv ezzel ellentétes mindennemű kötelezettségvállalása semmis.

Budapest, 2013. március 28."



Balog Zoltán
emberi erőforrások minisztere



Az eredetivel mindenben
megegyező másolat

Budapest, 2013. márc. 17.



Larab 1002

A SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG ALAPÍTÓ OKIRATA

(a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva)

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (6) bekezdése, az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. §-a alapján, figyelemmel a megyei intézményfenntartó központokról, valamint a megyei önkormányzatok konszolidációjával, a megyei önkormányzati intézmények és a Fővárosi Önkormányzat egészségügyi intézményeinek átvételével összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 258/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet 18. § (2) bekezdésére, a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 66. § (1) bekezdés b) pont *ba)* alpontjában foglalt feladatkörömben eljárva a **Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság**, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát – az államháztartásért felelős miniszter előzetes egyetértésével – az alábbiak szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv

1.1. neve: Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

1.2. rövidített neve: SZGYF

1.3. idegen nyelvű elnevezése:

General Directorate of Social Affairs and Child Protection

1.4. székhelye: 1132 Budapest Visegrádi utca 49. sz.

1.5. alapító szervének neve, székhelye:

Kormány

1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.

1.6. irányító szervének neve, székhelye:

Emberi Erőforrások Minisztériuma,

1054 Budapest, Akadémia u. 3.

1.7. A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság központi szervből, valamint megyei és fővárosi kirendeltségekből áll. A kirendeltségek felsorolását az 1. számú melléklet tartalmazza. A kirendeltségek a törzskönyvi nyilvántartásba a költségvetési szerv telephelyeként felveendőek.

2. A költségvetési szerv alapításáról és működéséről rendelkező jogszabály:

A szociális és gyermekvédelmi Főigazgatóságról szóló 316/2012. (XI. 13.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet)

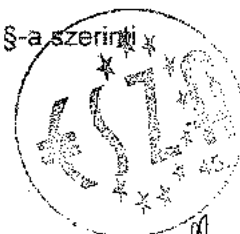
3. A költségvetési szerv gazdálkodási besorolása:

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

4. Közfeladata:

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

– intézményfenntartói feladat- és hatáskörében ellátja a Korm. rendelet 4. §-a szerinti tevékenységeket,



[Handwritten signature]

- módszertani feladat- és hatáskörében ellátja a Korm. rendelet 5. §-a szerinti tevékenységeket,
- gyakorolja az egyes szakosított szociális és gyermekvédelmi szakellátási intézmények állami átvételéről és egyes törvények módosításáról szóló törvényből eredő fenntartói és tulajdonosi jogokat.

5. Alaptevékenysége:

Az Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság alaptevékenysége a 4. pont szerinti közfeladatok ellátása, ennek keretében intézményfenntartói tevékenységet végez a megyei önkormányzatok konszolidációjáról, a megyei önkormányzati intézmények és a Fővárosi Önkormányzat egyes egészségügyi intézményeinek átvételéről szóló 2011. évi CLIV. törvény alapján átvett szociális és gyermekvédelmi intézményekkel, valamint a szociális és gyermekvédelmi tevékenységet végző alapítványokkal, közalapítványokkal, gazdasági társaságokkal kapcsolatban, továbbá ellátja az országos szociális, illetve gyermekjóléti, gyermekvédelmi módszertani feladatokat és az országos gyermekvédelmi szakértői bizottság működtetésével összefüggő feladatokat.

5.1. Szakágazati besorolása:

841215 Szociális és jóléti szolgáltatások igazgatása

5.2. Az alaptevékenység államháztartási szakfeladatrend szerinti besorolása:

722012	Gazdaságtudományi alkalmazott kutatás
749031	Módszertani szakirányítás
841163	Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
841172	Általános gazdasági, társadalmi tervezési tevékenységek helyi, területi szinteken
841218	Szociális szolgáltatások központi igazgatása és szabályozása
841228	Szociális szolgáltatások területi igazgatása és szabályozása
869047	Komplex egészségfejlesztő, prevenciós programok
910121	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
910122	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
910123	Könyvtári szolgáltatások

6. Működési köre:

Feladatkörében eljárva működési köre országos.

7. Vállalkozási tevékenysége:

A vállalkozási tevékenység mértéke nem haladhatja meg a költségvetési szerv módosított kiadási előirányzatának 30%-át.

8. A költségvetési szerv vezetőjének kinevezési, megbízási és választási rendje:

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság főigazgatóját az emberi erőforrások minisztere nevezi ki, menti fel, és gyakorolja felette az egyéb munkáltatói jogokat.

9. Foglalkoztatottakra vonatkozó jogviszony (jogviszonyok) megjelölése:

- kormányzati szolgálati jogviszony: a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján;
- munkavállalói jogviszony: a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján;
- megbízási szerződéssel foglalkoztatottak: a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény alapján.



10. A költségvetési szerv jogelődjének megnevezése, székhelye:

- Baranya Megyei Intézményfenntartó Központ
7621 Pécs, Széchenyi tér 9.
- Bács-Kiskun Megyei Intézményfenntartó Központ
6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.
- Békés Megyei Intézményfenntartó Központ
5600 Békéscsaba, Derkovits sor 2.
- Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Intézményfenntartó Központ
3527 Miskolc, Selyemrét u. 1.
- Csongrád Megyei Intézményfenntartó Központ
6741 Szeged, Rákóczi tér 1.
- Fejér Megyei Intézményfenntartó Központ
8000 Székesfehérvár, III. Béla király tér 1.
- Győr-Moson-Sopron Megyei Intézményfenntartó Központ
9021 Győr, Árpád út 32.
- Hajdú-Bihar Megyei Intézményfenntartó Központ
4024 Debrecen, Piac utca 54.
- Heves Megyei Intézményfenntartó Központ
3300 Eger, Kossuth L. u. 9.
- Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Intézményfenntartó Központ
5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 2.
- Komárom-Esztergom Megyei Intézményfenntartó Központ
2800 Tatabánya, Fő tér 4.
- Nógrád Megyei Intézményfenntartó Központ
3100 Salgótarján, Rákóczi út 36.
- Pest Megyei Intézményfenntartó Központ
1152 Budapest, Városház u. 7.
- Somogy Megyei Intézményfenntartó Központ
7400 Kaposvár, Csokonai u. 3.
- Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Intézményfenntartó Központ
4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.
- Tolna Megyei Intézményfenntartó Központ
7100 Szekszárd, August Imre u. 7.
- Vas Megyei Intézményfenntartó Központ
9700 Szombathely, Berzsényi Dániel tér 1.
- Veszprém Megyei Intézményfenntartó Központ
8200 Veszprém, Megyeház tér 1.
- Zala Megyei Intézményfenntartó Központ
8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi Dezső utca 10.

11. Záró rendelkezések

- 11.1. A költségvetési szerv szervezeti felépítését, vezetési rendjét, működésének sajátos szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza, melyet a főigazgató az Alapító Okirat hatályba lépését követő 60 napon belül elkészít, és jóváhagyásra felterjeszti az emberi erőforrások miniszterére.
- 11.2. Jelen egységes szerkezetű alapító okirat – a megyei intézményfenntartó központokról, valamint a megyei önkormányzatok konszolidációjával, a megyei önkormányzati intézmények és a Fővárosi Önkormányzat egészségügyi intézményeinek átvételével összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról



szóló 258/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet 18. § (2) bekezdésében foglaltak értelmében – 2013. április 1. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság 2012. december 5-én kelt, 50427-1/2012. okiratszámú Alapító Okirata hatályát veszti.

Budapest, 2013. „03.29.”



Balog

Balog Zoltán

emberi erőforrások minisztere



Az eredetivel mindenben
megegyező másolat

Budapest, 2013. 04. 15.



Calisto Tles

1. számú melléklet

1. Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Baranya Megyei Kirendeltsége
7621 Pécs, Széchenyi tér 9.
2. Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Bács-Kiskun Megyei Kirendeltsége
6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.
3. Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Békés Megyei Kirendeltsége
5600 Békéscsaba, Derkovits sor 2.
4. Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kirendeltsége
3527 Miskolc, Selyemrét u. 1.
5. Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Csongrád Megyei Kirendeltsége
6741 Szeged, Rákóczi tér 1.
6. Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Fejér Megyei Kirendeltsége
8000 Székesfehérvár, III. Béla király tér 1.
7. Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Budapest Fővárosi Kirendeltsége
1132 Budapest, Visegrádi utca 49.
8. Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Győr-Moson-Sopron Megyei Kirendeltsége
9021 Győr, Árpád út 32.
9. Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Hajdú-Bihar Megyei Kirendeltsége
4024 Debrecen, Piac utca 54.
10. Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Heves Megyei Kirendeltsége
3300 Eger, Kossuth L. u. 9.
11. Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kirendeltsége
5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 2.
12. Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Komárom-Esztergom Megyei Kirendeltsége
2800 Tatabánya, Fő tér 4.
13. Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Nógrád Megyei Kirendeltsége
3100 Salgótarján, Rákóczi út 36.
14. Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Pest Megyei Kirendeltsége
1152 Budapest, Városház u. 7.
15. Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Somogy Megyei Kirendeltsége
7400 Kaposvár, Csokonai u. 3.
16. Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kirendeltsége
4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.
17. Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Tolna Megyei Kirendeltsége
7100 Szekszárd, Augusz Imre u. 7.
18. Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Vas Megyei Kirendeltsége
9700 Szombathely, Berzsényi Dániel tér 1.
19. Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Veszprém Megyei Kirendeltsége
8200 Veszprém, Megyeház tér 1.
20. Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Zala Megyei Kirendeltsége
8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi Dezső utca 10.



a

7

Projektazonosító: TIOP-3.4.1.A-11/2012-0002
Pályázó: Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

Eltérések listája

1. A projektgazda változása:

A pályázatot a Csongrád Megyei Intézményfenntartó Központ nyújtotta be.

A megyei intézményfenntartó központokról, valamint a megyei önkormányzatok konszolidációjával, a megyei önkormányzati intézmények és a Fővárosi Önkormányzat egészségügyi intézményeinek átvételével összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 258/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése szerint „a megyei intézményfenntartó központok 2013. március 31-én a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságba történő beolvadással megszűnnek.

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság a megszűnt megyei intézményfenntartó központok általános és egyetemleges jogutóda.”

Fentiek alapján az új Kedvezményezett neve: Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

Székhelye: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Adószáma: 15802107-2-41

Azonosító száma (törzsszám): 802101

Statisztikai száma: 15802107-8412-312-01

Aláírásra jogosult képviselője: Pintér Judit, főigazgató

Bankszámla száma: **10032000-00329905-30005417** (célelszámolási számla)

Projektazonosító: TIOP-3.4.1.A-11/2012-0002
Pályázó: Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

2. A projekt kezdési és befejezési dátumát kívánjuk módosítani, az alábbiak szerint:

Pályázati anyagban rögzített állapot:

Projekt kezdésének időpontja: 2013.03.01.

Projekt fizikai zárásának időpontja: 2015.02.28.

Módosítási kérelem keretében meghatározott állapot:

Projekt kezdésének időpontja: 2013.07.01.

Projekt fizikai zárásának időpontja: 2015.06.30.

Megvalósítás végső dátuma: 2015.06.30.

3. A pénzügyi ütemezést és a Gantt-diagramot módosítottuk a projekt kezdési és befejezési dátumának változása szerint.

4. A kapcsolattartó személyének változása:

Dr. Kereszty Ágnes, aki a pályázati anyagban kapcsolattartóként lett feltüntetve, már nem dolgozik a szervezetnél.

Az új kapcsolattartó:

Neve: Fodorné Hegedűs Judit

E-mail címe: fodorne@csomik.hu

Telefonszáma: +36-62/566-016

Budapest, 2013. július 12.



Csongrád Megyei Intézményfenntartó Központ
Az Arany-sziget Otthon Szentesi Otthonának kiváltása - TIOP-3.4.1.A-11/1

Ütemezés (év/hónapok)	Tevékenység	Megvalósításért felelős szervezet
2012		
I.	ELŐKÉSZÍTÉS	
I.1	Előkészítési tevékenységek	
	Szükséglet-felmérés készítése az igények meghatározásához	SZGYF, FSZK
	Megvalósíthatósági tanulmány készítése	SZGYF
	Engedélyeztetési eljárás lebonyolítása, építési engedélyes tervek készítése	SZGYF
	Ingatlanbecslés	SZGYF
2013		
I.	ELŐKÉSZÍTÉS	
I.1	Előkészítési tevékenységek	
	Engedélyeztetési eljárás lebonyolítása, építési engedélyes tervek készítése	SZGYF
II.	MEGVALÓSÍTÁS	
II.1	Projektmenedzsment tevékenység végzése	
	Projektmenedzsment tevékenység ellátása	SZGYF
II.2	Szakmai vezetői feladatok ellátása	
	Szociális szakmai vezető foglalkoztatása	SZGYF
	Műszaki szakmai vezető alkalmazása	SZGYF
II.3	Ingatlan-fejlesztés és beruházás	
	(1) 1 db 25 fős lakócentrum kialakítása (Szentés)	SZGYF, kivitelező
	(2) 2 db 12 fős lakóotthon kialakítása (Szentés)	SZGYF, kivitelező
	(3) 2 db 4 fős lakás kialakítása (Szentés)	SZGYF, kivitelező
	(4) 1 db nappali foglalkoztató kialakítása(Szentés)	SZGYF, kivitelező
	(5) 2 db 12 fős lakóotthon kialakítása (Nagymágocs)	SZGYF, kivitelező
	(6) 1 db 4 fős lakás kialakítása (Nagymágocs)	SZGYF, kivitelező
	(7) 1 db 5 fős lakás kialakítása (Nagymágocs)	SZGYF, kivitelező
	(8) 1 db nappali foglalkoztató intézmény kialakítása (Nagymágocs)	SZGYF, kivitelező
II.4	Szakmai szolgáltatások igénybevétele	
	Kiviteli tervek készítése	SZGYF
	Kötelező nyilvánosság biztosítása	SZGYF
	Műszaki ellenőri szolgáltatás igénybe vétele	SZGYF
	Rehabilitációs szakmérnöki szolgáltatás igénybe vétele	SZGYF
	Közbeszerzési eljárások lebonyolítása	SZGYF
II.5	ESZA-nyitási tevékenységek	
	Az intézményben ellátottak felkészítése a kiváltással járó változásokra	SZGYF, képző partner
	Az intézmény munkatársainak képzése a kiváltással járó változásokra	SZGYF, képző partner
	Intézményi munkatársak képzése	SZGYF
	Intézményi munkatársak képzése (kötelező ingyenes képzések)	SZGYF, támogató szervezet
	Lakókörnyezet tájékoztatása	SZGYF, szolgáltató
	Hozzáértők, gondnokok felkészítése a kiváltással járó változásokra	SZGYF, képző intézmény
	Intézményi Férőhely Kiváltást Támogató (IFKT) mentorálás	SZGYF, IFKT-mentohálózat
	Szervezetfejlesztés	SZGYF
	Szupervízió a munkatársak részére	SZGYF
	Együttműködés kialakítása a partnerszervezetekkel, támogató hálózat kiépítése	SZGYF



Csongrád Megyei Intézményfenntartó Központ
Az Aranyziget Otthon Szentesi Otthonának kiváltása - TIOP-3.4.1.A-11/1

Ütemezés (év/hónapok)	Tevékenység	Megvalósításért felelős szervezet
2014		
II. MEGVALÓSÍTÁS		
II.1. Projektmenedzsment tevékenység végzése		
	Projektmenedzsment tevékenység ellátása	SZGYF
II.2. Szakmai vezető feladatok ellátása		
	Szociális szakmai vezető foglalkoztatása	SZGYF
	Műszaki szakmai vezető alkalmazása	SZGYF
II.3. Iriggyelmelezés és beruházás		
	(1) 1 db 25 fős lakócentrum kialakítása (Szentés)	SZGYF, kivitelező
	(2) 2 db 12 fős lakóotthon kialakítása (Szentés)	SZGYF, kivitelező
	(3) 2 db 4 fős lakás kialakítása (Szentés)	SZGYF, kivitelező
	(4) 1 db nappali foglalkoztató kialakítása (Szentés)	SZGYF, kivitelező
	(5) 2 db 12 fős lakóotthon kialakítása (Nagymágocs)	SZGYF, kivitelező
	(6) 1 db 4 fős lakás kialakítása (Nagymágocs)	SZGYF, kivitelező
	(7) 1 db 5 fős lakás kialakítása (Nagymágocs)	SZGYF, kivitelező
	(8) 1 db nappali foglalkoztató intézmény kialakítása (Nagymágocs)	SZGYF, kivitelező
II.4. Eszközfejlesztés		
	IKT-fejlesztés	SZGYF
	Bútorzat, berendezés beszerzése	SZGYF
II.5. Szakmai szolgáltatások igénybevétele		
	Közbeszerzési szolgáltatások igénybevétele	SZGYF
	Kötelező nyilvánosság biztosítása	SZGYF
	Műszaki ellenőri szolgáltatás igénybe vétele	SZGYF
	Rehabilitációs szakmérnöki szolgáltatás igénybe vétele	SZGYF
II.6. ESZA típusú tevékenységek		
	Az intézményben ellátottak felkészítése a kiváltással járó változásokra	SZGYF, képző partner
	Az intézmény munkatársainak képzése a kiváltással járó változásokra	SZGYF, képző partner
	Intézményi munkatársak képzése	SZGYF
	Intézményi munkatársak képzése (kötelező ingyenes képzések)	SZGYF, támogató szervezet
	Lakókörnyezet tájékoztatása	SZGYF, szolgáltató
	Hozzájártozók, gondnokok felkészítése a kiváltással járó változásokra	SZGYF, képző intézmény
	Intézményi Férőhely Kiváltást Támogató (IFKT) mentorálás	SZGYF, IFKT-mentorhálózat
	Szervezetfejlesztés	SZGYF
	Szupervízió a munkatársak részére	SZGYF
	Együttműködés kialakítása a partnerszervezetekkel, támogató hálózat kiépítése	SZGYF

Ütemezés (év/hónapok)	Tevékenység	Megvalósításért felelős szervezet
2015		
II. MEGVALÓSÍTÁS		
II.1. Projektmenedzsment tevékenység végzése		
	Projektmenedzsment tevékenység ellátása	SZGYF
II.2. Szakmai vezető feladatok ellátása		
	Szociális szakmai vezető foglalkoztatása	SZGYF



[Handwritten signature]

Csongrád Megyei Intézményfenntartó Központ
Az Aranysziget Otthon Szentesi Otthonának kiváltása - TIOP-3.4.1.A-11/1

Ütemezés (év/hónapok)	Tevékenység	Megvalósításért felelős szervezet
	Műszaki szakmai vezető alkalmazása	SZGYF
II.4	Eszközfejlesztés	
	IKT-fejlesztés	SZGYF
	Bútorzat, berendezés beszerzése	SZGYF
II.5	Szakmai szolgáltatások igénybevétele	
	Kötelező könyvvizsgálat elkészítése	SZGYF
	Kötelező nyilvánosság biztosítása	SZGYF
	Rehabilitációs szakmérnöki szolgáltatás igénybe vétele	SZGYF
II.6	ESZA típusú tevékenységek	
	Az intézményben ellátottak felkészítése a kiváltással járó változásokra	SZGYF, képző partner
	Az intézmény munkatársainak képzése a kiváltással járó változásokra	SZGYF, képző partner
	Intézményi munkatársak képzése	SZGYF
	Intézményi munkatársak képzése (kötelező ingyenes képzések)	SZGYF, támogató szervezet
	Lakókörnyezet tájékoztatása	SZGYF, szolgáltató
	Hozzáértőzők, gondnokok felkészítése a kiváltással járó változásokra	SZGYF, képző intézmény
	Intézményi Férőhely Kiváltást Támogató (IFKT) mentorálás	SZGYF, IFKT-mentorhálózat
	Szervezetfejlesztés	SZGYF
	Szupervízió a munkatársak részére	SZGYF
	Együttműködés kialakítása a partnerszervezetekkel, támogató hálózat kiépítése	SZGYF



**Csongrád Megyei Intézményfenntartó Központ
Az AranySZiget Otthon Szentesi Otthonának kiváltása
TIOP-3.4.1.A-11/1**

Ref.szám	Működési célú feladatok	2012						2013						2014						2015						
		Jan	Feb	Már	Ápr	Máj	Jún	Jan	Feb	Már	Ápr	Máj	Jún	Jan	Feb	Már	Ápr	Máj	Jún	Jan	Feb	Már	Ápr	Máj	Jún	
I. ELŐKÉSZÍTÉS																										
	Szükségletfelmérés készítése az igények meghatározásához	x	x	x	x	x	x																			
	Megvalósíthatósági tanulmány készítése	x	x	x	x	x	x																			
	Engedélyeztetési eljárás lebonyolítása, építési engedélyes tervek készítése							x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Ingyenbírósági eljárás							x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
II. MEGVALÓSÍTÁS																										
	Projektmenedzsment levetétség elvégzése													x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Szociális szakmai vezető foglalkoztatása													x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Műszaki szakmai vezető													x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Építési feladatok megvalósítása:																									
	(1) 1 db 25 fős lakócentrum kialakítása (Szentés)													x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	(2) 2 db 12 fős lakóotthon kialakítása (Szentés)													x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	(3) 2 db 4 fős lakás kialakítása (Szentés)													x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	(4) 1 db nappali foglalkoztató kialakítása (Szentés)													x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	(5) 2 db 12 fős lakóotthon kialakítása (Nagymágocs)													x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	(6) 1 db 4 fős lakás kialakítása (Nagymágocs)													x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	(7) 1 db 5 fős lakás kialakítása (Nagymágocs)													x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	(8) 1 db nappali foglalkoztató intézmény kialakítása (Nagymágocs)													x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	IKT fejlesztés																									
	Bűntörzsal, berendezés beszerzése																									
	Szolgáltatások igénybevétele:																									
	Közbeszerzési szolgáltatások igénybevétele					x	x	x	x					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Kivitelezési tervek készítése													x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Kötelező könyvvizsgálat elkészítése													x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Kötelező nyilvánosság biztosítása													x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Műszaki ellenőri szolgáltatás igénybe vétele													x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Rehabilitációs szakmémőki szolgáltatás igénybe vétele													x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Munkaadókat képzések:																									
	Az intézményben ellátottak felkészítése a kiváltással járó változásokra																									
	Az intézmény munkatársainak képzése a kiváltással járó változásokra																									
	Intézményi munkatársak képzése													x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Intézményi munkatársak képzése (kötelező ingyenes képzések)													x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Lakókörnyezet tájékoztatása													x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Hozzájáruló, gondnokok felkészítése a kiváltással járó változásokra																									
	Intézményi Férőhely Kiváltást Támogató (IFKT) mentorálás													x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Szervezőfejlesztés																									
	Szupervízió a munkatársak részére													x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Együttműködés kialakítása a partnerszervezetekkel, támogató hálózat kiépítése																									





1	Perdagangan	Dipaparkan	30/03/2011 - 30/09/2011	30/09/2011 - 30/09/2011
2	Perdagangan	Dipaparkan	30/09/2011 - 30/09/2011	30/09/2011 - 30/09/2011

No	Nama	Alamat	Alamat Kantor	Kategori	Status	Waktu	Persepsi	Persepsi
1	PT. PERKASA RUMAH	Jl. Raya	Jl. Raya	Perdagangan	Perdagangan	30/03/2011 - 30/09/2011	30/09/2011 - 30/09/2011	0

Persepsi adalah pandangan atau tanggapan yang bersifat subjektif terhadap suatu objek yang didasarkan pada pengalaman dan pengetahuan yang dimiliki oleh persepsi tersebut.

Persepsi adalah tanggapan yang bersifat subjektif terhadap suatu objek yang didasarkan pada pengalaman dan pengetahuan yang dimiliki oleh persepsi tersebut.

Persepsi adalah tanggapan yang bersifat subjektif terhadap suatu objek yang didasarkan pada pengalaman dan pengetahuan yang dimiliki oleh persepsi tersebut.

Persepsi adalah tanggapan yang bersifat subjektif terhadap suatu objek yang didasarkan pada pengalaman dan pengetahuan yang dimiliki oleh persepsi tersebut.

Persepsi adalah tanggapan yang bersifat subjektif terhadap suatu objek yang didasarkan pada pengalaman dan pengetahuan yang dimiliki oleh persepsi tersebut.

Persepsi adalah tanggapan yang bersifat subjektif terhadap suatu objek yang didasarkan pada pengalaman dan pengetahuan yang dimiliki oleh persepsi tersebut.

Persepsi adalah tanggapan yang bersifat subjektif terhadap suatu objek yang didasarkan pada pengalaman dan pengetahuan yang dimiliki oleh persepsi tersebut.

Persepsi adalah tanggapan yang bersifat subjektif terhadap suatu objek yang didasarkan pada pengalaman dan pengetahuan yang dimiliki oleh persepsi tersebut.

Persepsi adalah tanggapan yang bersifat subjektif terhadap suatu objek yang didasarkan pada pengalaman dan pengetahuan yang dimiliki oleh persepsi tersebut.

1	Perdagangan	Dipaparkan	30/03/2011 - 30/09/2011	30/09/2011 - 30/09/2011
2	Perdagangan	Dipaparkan	30/09/2011 - 30/09/2011	30/09/2011 - 30/09/2011

[Handwritten signature]

Azonosító szám: TIOP-3.4.1.A-11/1-2012-0002

8. sz. melléklet
Közbeszerzési terv

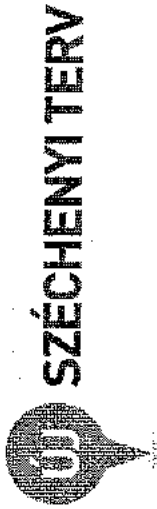


Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszachenyterv.gov.hu
06 40 630 630



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai
Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

R

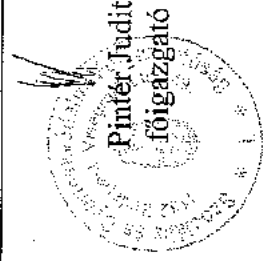


KÖZBESZERZÉSI TERV – TIOP-3.4.1.A-II/1-2012-0002

A beszerzés tárgya: (árubeszerzés, szolgáltatás, koncesszió, építési beruházás, építési koncesszió)	Becsült érték: (nettó Ft)	Beszerezési eljárás típusa (és szakaszok száma):	Szerződés típusa:	Ajánlatok beadási határideje:	Ajánlatok értékelésének dátuma:	Eredményhirdetés dátuma:	Gyorsított (igen/nem)
Szolgáltatás – Építési engedélyes tervek, kiviteli tervek elkészítése	21 650 000	hirdetmény közzététele nélkül indított nemzeti eljárás (2)	vállalkozási	2012.09.07.	2012.09.13.	2012.09.14.	nem
Építési beruházás	623 971 100	nyílt eljárás, nemzeti eljárásrend (1)	vállalkozási	2013.07.30.	2013.08.09.	2013.08.16.	nem
Gépek, berendezések beszerzése	38 629 657	nyílt eljárás, nemzeti eljárásrend (1)	vállalkozási	2014.05.31.	2014.06.06.	2013.06.16.	nem
Képzések	29 901 010	nyílt eljárás, nemzeti eljárásrend (1)	vállalkozási	2014.01.31.	2014.02.07.	2014.02.17	nem

Budapest, 2013. április 17.

ESZA Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft.
Cím: 1134 Budapest, Váci út 45. "C" épület
Tel.: +36 1/273-4250
E-mail: eutamogatas@esza.hu
www.esza.hu
www.ujszechenyiterv.gov.hu



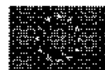
A projektek az Európai Unió támogatásával valósulnak meg.

Azonosító szám: TIOP-3.4.1.A-11/1-2012-0002

9. sz. melléklet
Havi tevékenység – és kifizetés ütemezési táblázat



Nemzeti Fejlesztési Ögynökség
www.ujszechenyterv.gov.hu
06 40 638 638



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

A handwritten signature in black ink, located in the bottom right corner of the page.

Projekt megvalósítás			Kötelezettségvállalások bemutatása		Terv				Tény				Teljesítés értékelése		
év	negyedév	hónap	Szerződött támogatási összeg (Ft)	Szerződött összköltség (Ft)	Kötelezettségvállalás kumulált összege (Ft)	Kifizetés/igénylésben igényelt támogatás (Ft)	Elszámolható összköltség (Ft)	Tevékenységek	Kötelezettségvállalás kumulált összege (Ft)	Kifizetési igénylésben igényelt támogatás (Ft)	Elszámolt összköltség (Ft)	Bizalmi teljesítés (tevékenységek)	Kifizetési igénylésben igényelt támogatás tény / terv (%)	Tervtől való eltérés szöveges indoklása	
2012					12 639 675								#ZÉROOSZTÓ!		
2012	I. negyedév	január											#ZÉROOSZTÓ!		
		február											#ZÉROOSZTÓ!		
		március											#ZÉROOSZTÓ!		
		április			500 000								#ZÉROOSZTÓ!		
2012	II. negyedév	május											#ZÉROOSZTÓ!		
		június			0								#ZÉROOSZTÓ!		
		július			406 928								#ZÉROOSZTÓ!		
		augusztus			660 928	13 139 675	13 139 675	előkészítés költségei					0		
2012	III. negyedév	szepember 30.											0		
		október 31.			53 656 453	54 724 309	54 724 309	bér (4db júl., aug., szept.), kivételt terv. ingatlan vásárlás					#ZÉROOSZTÓ!		
		november			533 928									0	
		december 15.			3 414 288	2 880 360	2 880 360	közbeszerzés						0	
2012	IV. negyedév	január 31.			6 549 928	7 617 784	7 617 784	bér (4db okt., nov., dec.), műszaki szakmai vezető, nyilvánosság						0	
		február			533 928									#ZÉROOSZTÓ!	
		március 31.			161 902 947	162 436 875	162 436 875	bér (4db) 2014.jan., febr.), közbeszerzés, építési beruházás						0	
		április			533 928									#ZÉROOSZTÓ!	
2014	I. negyedév	május			162 622 587	163 690 443	163 690 443	bér (4db márc., ápr., máj), műszaki ellenőr, építési beruházás						0	
		június 30.			533 928									#ZÉROOSZTÓ!	
		július 31.			159 022 587	159 556 515	159 556 515	bér (4db jún., júl.), építési beruházás						0	
		augusztus 31.			11 456 952	10 923 024	10 923 024	műszaki szakmai vezető, nyilvánosság, képzések						0	
2014	II. negyedév	szepember 30.			159 022 587	159 556 515	159 556 515	bér (4db aug., szept.), építési beruházás						0	
		október 31.			4 519 188	3 985 260	3 985 260	mentori költségek						0	
		november 30.			3 414 288	2 880 360	2 880 360	közbeszerzés						0	
		december 15.			159 022 588	160 090 444	160 090 444	bér (4db okt., nov., dec.), építési beruházás						0	
2014	III. negyedév	január 31.			11 926 212	11 392 284	11 392 284	képzések, mentori ktg.						0	
		február 29.			15 251 826	15 785 756	15 785 756	bér (4db jan., febr.), eszközbeszerzés						0	
		március 31.			533 928									#ZÉROOSZTÓ!	
		április			34 875 893	34 341 765	34 341 765	eszközbeszerzés						0	
2015	IV. negyedév	május 31.			25 767 400	26 835 256	26 835 256	bér (4db márc., ápr., máj), műszaki szakmai vezető, műszaki ellenőr, rehab.mémok, nyilvánosság, képzések, mentori ktg.						0	
		június 30.			10 033 956	10 033 956	10 033 956	bér (4db jún.), könyvvizsgálat						0	
		július 31.												#ZÉROOSZTÓ!	
		augusztus												#ZÉROOSZTÓ!	
2015	I. negyedév	október											#ZÉROOSZTÓ!		
		november											#ZÉROOSZTÓ!		
2015	II. negyedév	december											#ZÉROOSZTÓ!		
		január												#ZÉROOSZTÓ!	
Összesen:					999 870 581	999 870 581	999 870 581		0	0	0		0		



Handwritten signature or initials.